



# **R A P O R T**

**PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ**

**I DE MEDIU**

**A MUNICIPIULUI REȘIȚA**

**ÎN ANUL 2014**

**PRIMAR,**

**Ing. MIHAI STEPANESCU**

## CUPRINS:

<b>Partea introductiv</b>	pag. 1
<b>Principalii indicatori ai activităţii desfăşurate pe linie de administraţie publică locală</b> .....	pag. 2
<b>I. Indicatorii privind starea economică la nivelul municipiului Reşiţa, în anul 2014</b>	pag. 4
II.1 Serviciul Proiecte Europene şi Relaţii Internaţionale.....	pag. 6
II.2 Serviciul Investiţii şi Achiziţii Publice.....	pag. 6
II.3 Direcţia Urbanism şi Amenajarea Teritoriului .....	pag. 9
II.4 Serviciul Public “Direcţia pentru Întreţinerea şi Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul Iluminat Public şi Dezapezire”, Reşiţa .....	pag. 10
II.5 Serviciul Public “Direcţia Impozite şi Taxe” Reşiţa .....	pag. 13
II.6 Serviciul Public “Direcţia pentru Administrarea Domeniului Public şi Privat al Municipiului Reşiţa” .....	pag. 16
II.7 Biroul autorizare comerţ şi activităţi economice .....	pag. 21
<b>II. Principalele activităţi/indicatori înregistraţi în anul 2014 privind starea socială de la nivelul Municipiului Reşiţa</b> .....	pag. 21
<b>III. Indicatorii de bază ai activităţii desfăşurate de societăţile comerciale la care Consiliul Local este asociat unic, societar majoritar sau acţionar</b> .....	pag. 33
<b>IV. Indicatorii de bază ai activităţii de monitorizare a operatorilor de servicii sociale de la nivel local</b> .....	pag. 39
<b>V. Activităţi/indicatori privind starea de mediu la nivelul municipiului Reşiţa</b> .....	pag. 42
- Material documentar foto privind principalele lucrări realizate în municipiul Reşiţa în anul 2014.....	pag.47
- Informaţii, analize, situaţii statistice, etc. pe baza cărora a fost fundamentat Raportul privind starea economică, socială şi de mediu a	

---

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
MUNICIPIUL REȘIȚA  
PRIMĂRIA  
Piața 1 Decembrie 1918 Nr. 1A  
Tel./Fax: 0255/215314  
E-mail: [primar@primariaresita.ro](mailto:primar@primariaresita.ro)  
[www.primariaresita.ro](http://www.primariaresita.ro)



## **RAPORT**

**privind starea economică, socială și de mediu**

**a Municipiului Reșița în anul 2014**

În temeiul art. 63 alin.(3) lit.a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul raport în calitate de Primar al municipiului Reșița, județul Caraș-Severin.

În anul 2014, precum și în anii precedenți, am continuat să ne concentrăm eforturile pentru creșterea eficienței activității desfășurate, prin adoptarea celor mai bune practici și decizii menite a direcționa resursele materiale și financiare atrase la bugetul local, precum și a celor alocate de la bugetul consolidat al statului ori obținute din finanțări externe, în mod transparent, în scopul continuării investițiilor aflate în curs de implementare și/sau promovării de noi proiecte de investiții, destinate accelerării procesului de reabilitare și modernizare a infrastructurii din toate domeniile aflate în responsabilitatea municipalității, furnizării de servicii sociale pentru persoanele aflate în situații de nevoie socială/vulnerabilitate, asigurării ordinii și liniștii publice, precum și pentru monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la nivelul și calitatea serviciilor de utilitate publică oferite cetățenilor municipiului Reșița de către operatorii de la nivel local.

Pentru îndeplinirea obiectivelor/acțiunilor și proiectelor preconizate într-un ritm accelerat am organizat și desfășurat întreaga activitate în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale celorlalte acte normative incidente în domeniul administrației publice locale, precum și ale Hotărârilor adoptate de Consiliul Local al Municipiului Reșița, beneficiind de sprijinul nemijlocit al domnilor consilieri locali, de eforturile și profesionalismul personalului din cadrul aparatului de specialitate și al serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Reșița, fapt ce a determinat înregistrarea de indicatori importanți în toate domeniile de activitate din competență, care vor fi detaliate în continuare, în prezentul raport.

Astfel, în anul 2014 s-au desfășurat **12** edine ordinare ale Consiliului Local al Municipiului Reșița și **18** edine extraordinare, fiind adoptate **388** hotărâri, din care **99** hotărâri cu caracter normativ.

În raport de **inițiatorul proiectelor de hotărâri**, situația se prezintă astfel:

- Primarul municipiului Reșița - **360** proiecte de hotărâri;
- Dl. Viceprimar al municipiului Reșița, Crina Ioan – **18** proiecte de hotărâri, din care **14** proiecte de hotărâri întocmit individual, **3** proiecte de hotărâri întocmite în colaborare cu domnul Primar și **1** proiect de hotărâre întocmit în colaborare cu domnul Primar și doamnele consilieri locali Mariluk Jaro, Iurca Viorel, Năsturel Gheorghe și Mihail Costel;
- Dl. Viceprimar al municipiului Reșița Voinea Lucian Sorin – **1** proiect de hotărâre;
- Dl. Consilier local Mihail Costel - **2** proiecte de hotărâri, din care **1** proiect de hotărâre întocmit individual și **1** proiect de hotărâre întocmit în colaborare cu domnul Primar;
- doamnele Consilieri locali Iurca Viorel, Bălean Marius și Marta Remus - **1** proiect de hotărâre;
- Dl. Consilier local Năsturel Gheorghe – **2** proiecte de hotărâri;
- Dl. Consilier local Mariluk Jaro - **1** proiect de hotărâre;
- Dl. Consilier local Bălean Marius – **1** proiect de hotărâre;
- Dl. Consilier local Marta Remus - **1** proiect de hotărâre;
- Dl. Consilier local Iurca Viorel - **1** proiect de hotărâre;

Situația/dinamica Hotărârilor adoptate de Consiliul Local al municipiului Reșița, în perioada 2012 - 2014, se prezintă după cum urmează : anul 2012 – **256** H.C.L.- uri; anul 2013 – **350** H.C.L.- uri și anul 2014 – **388** H.C.L.- uri, ceea ce relevă o **creștere constantă a interesului** manifestat de conducerea Primăriei municipiului Reșița, precum și de unii domni consilieri locali pentru adoptarea unor hotărâri destinate reglementării/soluționării problemelor cu care se confruntă comunitatea locală.

În vederea desfășurării optime a parametrilor de performanță a activității instituției, au fost emise **4.044** dispoziții ale Primarului Municipiului Reșița, acestea fiind comunicate Instituției Prefectului - Județul Caraș-Severin, precum și persoanelor juridice și fizice nominalizate, serviciilor publice interesate, compartimentelor, birourilor, serviciilor din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului pentru punerea lor în aplicare.

Dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul municipiului Reșița precum și alte acte normative de interes public au fost, de asemenea, postate pe site-ul instituției [www.primariaresita.ro](http://www.primariaresita.ro), pentru a fi aduse la cunoștința opiniei publice.

Relația cu societatea civilă s-a asigurat cu respectarea prevederilor **Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică**, fiind primite în acest sens propunerile/sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la actele normative propuse spre adoptare forului legislativ local. Au fost întocmite **2 procese-verbale** pentru a fi afișate în public și pentru a fi anunțate cu **24 de ore înainte** de adoptarea celor **2 proiecte de hotărâre**, care au fost supuse adoptării Consiliului Local, potrivit prevederilor art. 6 alin. 1 din Legea nr. 52/2003.

Totodată, evidențiez în acest context interesul manifestat de conducerea Primăriei Municipiului Reșița pentru organizarea unor **dezbateri publice pe teme de interes major**, semnificative fiind în acest sens acțiunile organizate în datele de 14.04.2014, 10.11.2014 și 27.11.2014, ce au avut drept scop identificarea de soluții viabile, menite să contribuie la gestionarea corespunzătoare, pe termen scurt și mediu, a problemelor semnalate pe piața forței de muncă din Reșița, acțiuni la care au participat reprezentanții Instituției Prefectului - Județul Caraș-Severin, ai Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă, ai Camerei de Comerț și Industrie Caraș-Severin, ai Universității "Eftimie Murgu" Reșița, ai unităților de învățământ cu profil tehnic, precum și ai agenților economici reprezentativi din municipiul Reșița, precum și dezbaterile publice cu tema **"Cum vrei să arate din punct de vedere urban și peisagistic Centrul civic al Municipiului Reșița"**, activitate desfășurată la data de 17.12.2014, propunerile de idei ce au fost supuse atenției urmând să fie analizate de specialiștii din domeniu, pentru a fi valorizate/materializate într-o viitoare investiție de interes public, de calitate superioară celei existente în prezent.

Se impun să fie relevate, de asemenea, activitățile/workshop-urile organizate de S.C. Best Tehnology SRL București prin care s-a realizat analiza SWOT (puncte forte, puncte slabe, oportunități, amenințări) și au fost identificate obiective de dezvoltare strategică, care au fost integrate în **Strategia de Dezvoltare Locală 2014-2020 a Municipiului Reșița**, strategie care a fost aprobată prin H.C.L. Nr. 341 din 25 noiembrie 2014.

În perioada de referință, au fost respectate cu strictețe **cerințele Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice**, pentru modificarea și completarea

Legii nr. 144/2007 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Integritate, fiind întocmite, în termen legal, de către persoanele nominalizate (Consilieri locali, Primar, viceprimar, funcționari publici din Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Reia și din cadrul Serviciilor Publice aflate sub autoritatea Consiliului local al municipiului Reia), **declarațiile de avere și declarațiile de interese**, acestea regându-se, în materialitatea lor, în dosarele profesionale respective, totodată fiind postate și pe site-ul instituției: [www.primariaesita.ro](http://www.primariaesita.ro)

În conformitate cu prevederile **Legii nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice**, au fost avizate favorabil **30** de solicitări, iar pentru celelalte solicitări depuse, în urma analizării acestora, s-a stabilit că nu a fost necesar avizul comisiei.

În perioada de referință, la nivelul Primăriei municipiului Reia s-au înregistrat **655 petiții**, ponderea problemelor sesizate fiind de resortul Investiții – **38,17 %**, Gospodărie urbană și mediu – **21,37%**; Asistență socială – **12,82%**; Administrarea domeniului public și privat al Municipiului Reia – **11,15%**; Ordine și siguranță publică – **11,00 %**; Urbanism – **7,63%**; Juridic – **1,37%**, Întreținerea și Repararea Patrimoniului Copresiliului Local – **0,93%**, Impozite și Taxe – **0,61%**, ș.a.

Analiza comparativă a numărului petițiilor înregistrate în perioada 2012 - 2014 relevă un **trend crescător** al acestui indicator, astfel: anul 2012 - 406 petiții; anul 2013 - 517 petiții și anul 2014 - **655** petiții, ceea ce evidențiază o **creștere a gradului de încredere al cetățenilor din orașul nostru față de conducerea Primăriei Municipiului Reia**.

Un număr de **392** persoane au fost primite în audiență la nivelul Primarului Municipiului Reia iar **190** persoane la domnul viceprimar al Municipiului Reia, fiind semnalate aspecte din toate domeniile din competență, iar telefonul cetățeanului a fost utilizat în **95** cazuri.

Au fost înregistrate **18** solicitări de acces la informațiile de interes public în baza prevederilor Legii nr.544/2001, dintre care **10** solicitări referitoare la modul de aplicare a unor acte normative iar **8** solicitări au vizat stabilirea modului de cheltuire a banului public, toate fiind soluționate în mod favorabil.

## **I. INDICATORI PRIVIND STAREA ECONOMICĂ LA NIVELUL MUNICIPIULUI REIA ÎN ANUL 2014**

În vederea evidențierii cât mai exacte/realiste a evoluției situației economice de la nivelul municipiului Reia, se impune a face referire, în principal, la **dinamica** întreprinderilor/societăților nou înființate/desființate, în condițiile legii, precum și la situația societăților notificate pentru deschiderea procedurii insolvenței, ambii indicatori având o influență majoră asupra activității

administrative desfășurate la nivel local, implicit asupra volumului, operativității și calității serviciilor sociale furnizate persoanelor vulnerabile ori aflate în stare de nevoie socială din orașul nostru.

Astfel, conform datelor statistice furnizate de **Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cara-Severin**, în perioada supusă analizei, în municipiul Reșița au fost înregistrate **383 firme**, după forma juridică, situația prezentându-se astfel: **1** Intreprindere familială; **38** Intreprinderi individuale; **159** Persoane fizice autorizate; **185** Societăți cu răspundere limitată.

Majoritatea firmelor, **372** la număr, au declarat sediul social în municipiul Reșița, iar **11** au sediul social declarat în localitățile aparținătoare, respective: **6** firme în Călnic, **2** firme în Cuptoare, **2** firme în Moniom și **1** firmă în Secu.

La finele anului 2014, în municipiul Reșița erau active din punct de vedere juridic, un număr de **3826 firme**, din care **2607** societăți cu răspundere limitată, **772** persoane fizice autorizate, **312** întreprinderi individuale, **78** întreprinderi familiale, **44** societăți pe acțiuni, **7** societăți cooperative, **2** regiuni autonome, **2** cooperative meșteșugărești, **1** cooperativ agricol și **1** societate în nume colectiv.

Comparativ cu anul precedent, se înregistrează un **trend descrescător** al numărului firmelor înregistrate la nivelul municipiului Reșița, de la **427** firme în 2013, la **383** firme în anul 2014 (**- 40 firme**), ceea ce a influențat în mod negativ dinamica ocupării forței de muncă ocupate și implicit volumul resurselor financiare atrase la bugetul local.

Referitor la **situația societăților notificate pentru deschiderea procedurii insolvenței**, analiza comparativă a datelor statistice înregistrate la nivelul Serviciului Public Direcția Impozite relevă un **trend crescător al acestui indicator**, astfel că, în perioada de referință, a crescut numărul societăților care au intrat în procedura insolvenței, dintre care pot fi menționate, cu titlu de exemplu, S.C. Eurocons SRL, S.C. Servicii Energetice Banat SA, S.C. Reșița Reductoare și Regenerabile SA, S.C. Banat Structure SRL, .a.), concomitent cu menținerea stării de insolvență pentru societățile notificate în anii precedenți (S.C. CET 2010 Reșița SRL, S.C. Hydro Engineering SA, S.C. UCM Reșița S.C. UCM Turnate SRL, S.C. Banatica Grup SRL, .a.), situație care a influențat în mod semnificativ evoluția stării economice și sociale de la nivel local.

Luând în considerare indicatorii prezentați și previzionând posibilă evoluție a situației la nivel local, precum și obiectivele întreprinse, am acordat o atenție sporită **activității de audit public intern**, astfel că recomandările formulate de auditori au avut o contribuție majoră la creșterea performanței structurilor funcționale în implementarea politicilor, programelor și acțiunilor destinate soluționării problemelor curente ale comunității locale.

În perioada de referință au fost efectuate **15 misiuni de audit**, din care **13** misiuni de asigurare (86%), **1** misiune de consiliere (7%) și **1** misiune de verificare (7%), care au vizat domeniile financiar – contabil, implementarea Sistemului de Control Intern/Managerial, constituirea veniturilor publice, achizițiile publice, resursele umane, .a..

Doresc să relev și să accentuez în acest context preocuparea permanentă a conducerii instituției și cea a serviciilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Reșița pentru respectarea/aplicarea întocmai a prevederilor legale din **domeniul achizițiilor publice**, vizându-se asigurarea cheltuielii judicioase și cu eficiență sporită a fondurilor financiare aflate la dispoziție.

Pe parcursul anului 2014, prin intermediul Biroului Achiziții Publice, Cultură, Educație și Relații Interinstituționale din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului s-au realizat/efectuat un număr de **79 achiziții publice**, din care **5** au fost proceduri de atribuire, respectiv **1** licitație publică, **3** cereri de ofertă, **1** negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare și **74** achiziții directe.

**Licitația publică** a fost organizată pentru delegarea gestiunii prin concesiune a activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfectie în Municipiul Reșița, însă aceasta a fost anulată, urmând a fi reluată în anul 2015.

Cele **3 cereri de ofertă**, având ca obiect: Reabilitare blocuri situate pe str. I.L. Caragiale 18, 19 și 20; Proiectare și execuție lucrări de alimentare cu apă în Doman; Proiectare și execuție lucrări de alimentare cu apă în Moniom, Secu și Cuptoare, au fost finalizate prin încheierea de contracte de achiziție publică de lucrări, conform prevederilor legale în vigoare.

Procedura de **negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare** a fost organizată pentru achiziția publică a serviciilor/lucrărilor de proiectare și execuție lucrări de refacere drum pavat, refacere podele și ziduri de sprijin afectate de calamități pe str. Butov - Reșița, fiind finalizat prin încheierea contractului de achiziție publică aferent, aflat în curs de implementare.

Pentru a avea o imagine cuprinzătoare asupra **procesului investițional** desfășurat în anul 2014, voi prezenta, în continuare situația principalelor investiții noi ori aflate în curs de implementare, realizate cu finanțare din fonduri comunitare, de la nivel guvernamental cât și de la bugetul local, în beneficiul comunității locale.

Astfel, prin intermediul **Serviciului Proiecte Europene și Relații Internaționale**, a fost desfășurat un volum semnificativ de activități, materializate, după cum urmează :

**a) Proiecte depuse spre finanțare:**



- Întocmirea și depunerea cererii de finanțare pentru proiectul „**Acoperi tip arpant cu mansardă la sala de sport de la Colegiul Economic al Banatului Montan din Municipiul Reșița**” cod SMIS 54098, pentru care a fost semnat contractul de finanțare în data de 22.12.2014, cu valoarea totală de 2.276.964,99 lei;
- Reluarea procesului de evaluare a proiectului „**Modernizare străzi Zona Orașul Vechi Programul Operațional Regional Axa 2 Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului**”. S-a evaluat și s-a aprobat proiectul tehnic aferent proiectului „Modernizare străzi Zona Orașul Vechi”;
- „**Centrul de educație și îngrijire pe timpul zilei a copiilor cu vârste între 0-3 ani „Rândunica fermecat”**” - Programul RO11- Promovarea egalității de gen și a echilibrului dintre viața profesională și cea privată - proiectul vizează înființarea unui centru de educație și îngrijire pe timpul zilei a copiilor cu vârste cuprinse între 0 și 3 ani;
- „**Dezvoltarea economiei sociale prin intermediul Municipiului Reșița**” – POS DRU- proiectul vizează sprijinirea grupurilor vulnerabile pentru re/integrarea pe piața muncii;

**b) Proiecte aflate în curs de implementare:**

- Flood Prevention – For Better Life Quality Programul de Cooperare Transfrontalieră IPA România –Serbia - proiectul vizează modernizarea sistemului de alarmare și prevenire în situații de urgență;
- Parcurgerea etapelor pre-contractuale și obținerea finanțării prin Programul Operațional Regional 2007 – 2013 pentru proiectul „**Reabilitare blocuri**”, Program - Operațional Regional pentru domeniul major de intervenție 1.2. Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe, Str. I.L. Caragiale, Nr. 18, 19, 20, municipiul Reșița”, cod SMIS 48142, pentru care a fost semnat contractul de finanțare în data de 31.03.2014, cu valoarea totală de **1.873.014,97 lei**;

**c) Proiecte finalizate:**

- Gems of the Romanian and Serbian folkloric thesaurus- Preservation and promotion of cultural traditions în Reșița, Lugoj and Veliko Gradište- Programul de Cooperare Transfrontalieră IPA România – Republica Serbia-

- Common actions, common values – Resita and Kikinda, togetherfor the future-  
Programul de Cooperare Transfrontalier IPA România – Republica Serbia.

Având în vedere perioada de programare 2014-2020 pentru Instrumentele Structurale ale Uniunii Europene, care reprezintă principala sursă de fonduri nerambursabile pe care o au la dispoziție comunitățile locale din România, în perioada supusă analizei, Municipiul Reșița a finalizat procedurile pentru înființarea **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Reșița** și a demarat procedurile necesare pentru obținerea personalității juridice a asociației.

De asemenea, merită să fie evidențiate, ca realizări, următoarele **acțiuni/activități**:

- finalizarea Strategiei de Dezvoltare Locală 2014 - 2020 a Municipiului Reșița;
- întocmirea scrisorilor de intenție privind parteneriatele pentru dezvoltare comună cu diferite orașe din Europa;
- primirea delegațiilor oficiale din orașele: Caen-Franța, Vrgorac-Croația, Veliko- Gradiste, Kikinda-Serbia, orașul Pesaro –Italia;
- semnarea, în luna ianuarie 2014, a protocolului de colaborare dintre Primăria municipiului Reșița și Primăria Vrsac (Serbia);
- realizarea de parteneriate pentru dezvoltarea relațiilor transfrontaliere și transregionale în vederea realizării de proiecte comune;
- organizarea acțiunii „Primar pentru o zi/Consiliul Local al Tinerilor” în cadrul Summit-ului European pentru Democrație Locală, ediția 2014 pe tema Democrație participativă: Împărtășire, experiențe, propuneri, decizii, ș.a.

**Principalele investiții** realizate cu finanțare de la nivel guvernamental și de la bugetul local, în anul 2014, pe care doresc să le supun atenției dumneavoastră sunt următoarele:

- **Construire blocuri de locuințe pentru tineri**, Calea Caransebeului, Reșița, Etapa II, investiție realizată cu finanțare de la Agenția Națională pentru Locuințe, contribuția proprie fiind de **428.785 lei**, reprezentând contravaloarea terenului și costurile pentru lucrările tehnico-edilitare;

- **Reabilitare și extindere parcul Copiilor**, Municipiul Reșița, investiție aflată în curs de implementare, realizată cu finanțare de la Ministerul Mediului și Pdurilor în cadrul Programului Național de Îmbunătățirea calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități, valoarea totală a proiectului fiind de 1.105.000 lei, din care valoare grant 750.000 lei și contribuție proprie 355.000 lei;

- **Reabilitare și extindere parcul Copiilor** (fost Siderurgistul), cartier Govândari-Municipiul Reșița, investiție aflată în curs de implementare, realizată cu finanțare de la Ministerul Mediului și Pdurilor în cadrul Programului Național de Îmbunătățirea calității mediului prin realizarea de spații

verzi în localități, valoarea totală a proiectului fiind de 815.116 lei, din care valoare grant 550.000 lei și contribuție proprie 265.116 lei;

- **Alimentare cu apă localitatea Doman**, componentă a Municipiului Reșița, investiție aflată în curs de implementare, realizată cu finanțare de la MDRAP prin Programul Național de Dezvoltare Locală, valoarea totală a proiectului fiind de 4.800.086 lei, din care valoare grant 4.493.390 lei și contribuție proprie 306.696 lei;

- **Alimentare cu apă localitățile Moniom, Secu și Cuptoare**, din Municipiul Reșița, investiție aflată în curs de implementare, realizată cu finanțare de la MDRAP prin Programul Național de Dezvoltare Locală, valoarea totală a proiectului fiind de 6.212.612 lei, din care valoare grant 5.849.662 lei și contribuție proprie 362.950 lei;

- **Legătură rutieră între Calea Timișorii și Unitatea Militară în municipiul Reșița** investiție realizată cu finanțare de la MDRAP prin Programul Național de Dezvoltare Locală, valoarea totală a proiectului fiind de 2.826.730 lei, din care valoare grant 2.729.370,60 lei și contribuție proprie 97.359,40 lei. Precizez faptul că, a fost semnat contractul de finanțare, urmând a se desfășura procedurile de achiziție publică, pentru implementarea proiectului investiției;

- **Canalizare menajeră în localitatea Doman**, componentă a Municipiului Reșița, investiție realizată cu finanțare de la MDRAP prin Programul Național de Dezvoltare Locală, valoarea totală a proiectului fiind de 5.800.230 lei, din care valoare grant 5.441.830 lei și contribuție proprie 358.400 lei. Pentru această investiție a fost semnat contractul de finanțare, urmând a se desfășura procedurile de achiziție publică, destinate implementării proiectului investiției;

- **Canalizare menajeră în localitățile Secu, Cuptoare și Moniom** din Municipiul Reșița, investiție realizată cu finanțare de la MDRAP prin Programul Național de Dezvoltare Locală, valoarea totală a proiectului fiind de 10.644.360 lei, din care valoare grant 10.046.310 lei și contribuție proprie 618.050 lei. De asemenea, pentru această investiție a fost semnat contractul de finanțare, urmând a se desfășura procedurile de achiziție publică, destinate implementării proiectului investiției;

- **Reabilitare drum de interes local spre zona turistică Secu din municipiul Reșița**, investiție realizată cu finanțare de la MDRAP prin Programul Național de Dezvoltare Locală, valoarea totală a proiectului fiind de 5.800.230 lei, din care valoare grant 14.466.702 lei și contribuție proprie 847.296 lei. Pentru această investiție a fost semnat contractul de finanțare, urmând a se desfășura procedurile de achiziție publică, destinate implementării proiectului investiției.

De asemenea, în perioada supus analizei, am pus accentul pe continuarea finanțării de la **bugetul local** a obiectivelor de investiții aflate în curs de realizare, a unor lucrări/investiții noi, precum și pe achiziția de bunuri și alte cheltuieli de investiții.

Astfel, cele mai reprezentative lucrări finanțate de la bugetul local, sunt următoarele:

- Reabilitare sistem termoficare minipuncte termice zona PT 18, 22 și 29 în municipiul Reșița;
- Refacere drum pavat din piatră cubică, refacere podețe, refacere zid de sprijin din piatră – str. Butov ;
- Modernizare infrastructură de apă și apă uzată Municipiul Reșița;
- Alimentare cu apă localitatea Doman, componentă a Municipiului Reșița;
- Alimentare cu apă localitățile Moniom, Secu, Cuptoare;
- Proiectare și execuție Legătura rutieră între Calea Timișoarei și Unitatea Militară ;
- Reabilitare bloc de locuințe Aleea Gugu, nr.1 și Aleea VI deasa, nr.1;
- PUZ Valea Câlnicelului – agrement și locuințe individuale;
- SF reabilitare legătură rutieră între Zona Centrală și Zona Industrială pentru devierea traficului greu în Municipiul Reșița;
- Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție pentru reabilitare și modernizare Cinematograf Dacia;
- Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție pentru reabilitare și modernizare Stadion Mircea Chivu;
- Reabilitare drum de interes local spre zona turistică Secu, ș.a.

Derularea procesului investițional la care am făcut referire s-a realizat în strânsă colaborare cu **Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului**, a cărei activitate a înregistrat, în perioada supus analizei, indicatori de performanță asemănători cu cei din anul 2013, astfel:

- au fost eliberate **239 autorizații de construire/desființare**, față de 222 în anul 2013, ceea ce reprezintă o creștere cu **7,65%**, din care **224 autorizații de construire** și **15 autorizații de desființare**;

- au fost eliberate **471 certificate de urbanism**, față de 526 în anul 2013, ceea ce reprezintă o scădere cu **10,45 %**;

- au fost emise **30 avize de urbanism**, față de 17 avize în anul 2013 ceea ce reprezintă o creștere cu **76,47 %**;

- au fost eliberate **246 adeverințe**, față de 253 în 2013, ceea ce reprezintă o scădere cu **2,76 %**.

În perioada de referință, a fost atras la bugetul local suma de **106.111.18 lei**, reprezentând taxa de autorizare lucrări de construcții, inclusiv taxa certificat de urbanism și prelungiri, suma fiind

semnificativ mai mic cu cea atras în anul 2013 (152.891,65 lei), ceea ce înseamnă o scădere cu **30,59 %**.

**Principalele lucrări de investiții** care au fost autorizate/finalizate în anul 2014 sunt următoarele:

- a) Reabilitare bloc de locuințe S+P+8E, în regim de urgență, Aleea VI deasă;
- b) Modernizare infrastructură apă, apă uzată -reabilitare și extindere conducte S.C. Aquacara SA, pe raza municipiului Reșița;
- c) Modernizare Stație CFR Reșița Sud;
- d) Amplasare infochieruri cu panouri display pe raza municipiului Reșița;
- e) Înlocuire conducte și branșamente gaze naturale str. Fântânilor, str. Oituzului, str. Digului, P. Chinezuși A. Odobescu;
- f) Modernizare și extindere, dotare Complex Servicii Sociale Speranța – Consiliul Județean Caraș-Severin;
- g) Acoperiș tip arșant cu mansardă Sala de Sport Colegiul Economic al Banatului Montan;
- h) Construire Biserică Ortodoxă pe B-dul Republicii, fn;
- i) Construire Biserică Penticostală, Aleea Gugu;
- j) Modernizare Centru pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale –Al. Buzia;
- k) Dezafectare rețea termică S.C. CET Energoterm SA, în insolvență;
- l) Construire depozit fier vechi S.C. T.M.K. Reșița SA;
- m) Construire zid de sprijin pe str. P. Maior, nr.28-32 și Rândul II nr. 26-28, .a;

O altă preocupare importantă a angajaților Direcției de specialitate a constituit-o efectuarea **de controale pe teren**, în vederea asigurării respectării disciplinei în construcții, luându-se măsuri operative de oprire a lucrărilor neautorizate sau de sancționare contravențională a celor care au încălcat prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, fiind aplicate **7 amenzi contravenționale**, din care **3 amenzi în semestrul I 2014** și **4 amenzi în semestrul II 2014**, în sumă totală de **22.000 lei**.

În perioada de referință au fost supuse procedurii de **consultare publică**, avizate și aprobate **două documentații de urbanism**, respectiv:

- Plan Urbanistic Zonal: „Valea Cîlnicelului – agrement i locuin e individuale în municipiul Re i a, V. Cîlnicelului – aprobat prin H.C.L. 28/30.09.2014;

- Plan Urbanistic Zonal: „Zon comercial ; sta ie de carburan i i servicii” – str. Timi oarei, fn, ini iator S.C. RIGA CONSTRUCT S.R.L. – str. Timi oarei, fn –aprobat prin H.C.L. nr. 319/18.11.2014.

Anul 2014 este unul de referin în ceea ce prive te volumul i diversitatea lucr rilor efectuate, în beneficiul comunit ii locale, de **Serviciului Public „Direc ia pentru Între inerea i Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul Iluminat Public i Desz pezire”**, pe toate domeniile/sectoarele date în responsabilitate.

Astfel, principalele lucr ri efectuate de **sectorul drumuri**, constau în:

- reabilitatea cu covor asfaltic a str zii Sodolului, constând în scoatere pavaj + asfaltare i montare borduri + canalizare pe o suprafa de 2.145 mp i o lungime de 536 ml. ;

- reabilitare parc ri cu zgur (B-dul Republicii nr.6 - Al.Buzia bl.2, pe o suprafa de 960 mp.; B-dul Muncii bl.1, B-dul Republicii bl.1, pe o suprafa de 690 mp., B-dul Muncii bl. 13-15-19, pe o suprafa de 486 mp.; Parcare ABC, Padoc Lupac, Spate Coda, unde s-au efectuat lucr ri de între inere cu zgur i asfalt frezat) ;

- amenajarea i asfaltarea de parc ri (Pia a Gugu platformele 1, 2, 3 – asfaltare + canalizare pe o suprafa de 4380 mp.; B-dul Republicii nr.6; Al.Buzias nr.2–amenajare+canalizare pluvial +borduri+asfaltare pe o suprafa de 960 mp, locuri de parcare-80; Bloc I.P.J– canalizare pluvial +borduri+asfaltare pe o suprafa de 1900 mp, locuri de parcare -72 ; Pia a Re i a Sud – asfaltare pe o suprafa de 333 mp, locuri de parcare 13; Strada Sportului (comisariat) – frezare+asfaltare pe o suprafa de 645 mp., locuri de parcare 20; Zona Moll –asfaltare pe o suprafa 720 mp) ;

- executarea de reabilit ri i repara ii trotuare (Pia a Re i a Sud –asfaltare pe o suprafa de 2141mp; Parc C r ana - asfaltare pe o suprafa de 540 mp.; Trotuar I.P.J - asfaltare pe o suprafa de 575 mp.; Str. Libert ii-59 mp+ în fa a I.T.M-15 mp. asfaltare).

De precizat faptul c , la Sta ia de Asfalt a Serviciului Public“ Direc ia pentru Între inerea i Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public si Desz pezire” Re i a s-au preparat în total **3483 to de mixtur asfalt** din care: **2941 to** mixtur asfaltic pentru reabilitarea, repararea str zilor (plombe), refacerea i repararea trotuarelor, asfaltarea cur ilor i terenurilor i **542 to** mixtur asfaltic pentru vânzare;

- între inerea străzilor cu zgură și piatră spart în Municipiul Reșița și cartierele limitrofe (Cartier Moniom (haldina+carosabil) cu o suprafață de aproximativ 2271 mp., în Cartier Călnic (Poneasca, Mini, Călnicel, drumul agricol, Britca) cu o suprafață de aproximativ 10029 mp.; Cartier Erova cu o suprafață de aproximativ 3108 mp.; Cartier Cuptoare cu o suprafață de aproximativ 6575 mp.; Cartier Secu cu o suprafață de aproximativ 1835 mp.; Cartier Doman (interior +drum agricol) cu o suprafață de aproximativ 5767 mp.; Străzi din Mociur cu o suprafață de aproximativ de 2338 mp.; Km 5 (Castilio-Memento) – între inere carosabil cu zgură 1980 mp.; Drum Mânăstire (Timeea) – între inere carosabil cu zgură 1645 mp.; Amenajare drum acces Cimitirul nr.8 -115 mp.; Impietruire drum Dealul Ciorii - 5950 mp.);

Referitor la **lucrările de deszăpezire** executate de către Serviciul Public “Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire” precizez faptul că acestea au fost efectuate atât pe raza Municipiului Reșița cât și în cartierele aparținătoare, cu utilajele proprii de deszăpezire, folosind materiale antiderapante (nisip și sare) și echipe de lucru formate din personal din cadrul Serviciului, organizate pe 2 schimburi.

Costul total al lucrărilor de deszăpezire a fost de **510.000 lei**.

*În acest context, estimez că, în cazul în care aceste lucrări ar fi fost externalizate către alți operatori/licitate, costurile ar fi fost de cel puțin 2-3 ori mai mari.*

De asemenea, **sectorul construcții** a executat **2** ziduri de sprijin în municipiul Reșița, respectiv un zid de sprijin pe strada Randul II în zona caselor cu nr. 26 – 28 B, și un zid de sprijin pe strada Petru Maior în zona blocurilor cu nr. 28 – 32, construit din beton pe o lungime de 92,90 m cu înălțimi și secțiuni variabile, care asigură stabilitatea terenului din zonă.

Pe baza solicitărilor adresate de unitățile de învățământ s-au efectuat **lucrări la licee, colii și grădinițe**, dintre care cele mai reprezentative sunt: amenajarea locurilor de joacă la **Grădinița Riki – Priki**; executarea de lucrări de reabilitare (zugrăveli, montare podele laminat și instalații electrice) a birourilor și sălilor de clasă la **coala General nr. 2**; executarea unor lucrări de tinichigerie (revizie învelitoare, înlocuire jgheaburi și burlane) la învelitorile de la vestiarele sălilor de sport la **colile generale nr. 6 și nr.9**; executarea de zugrăveli și vopsitorii exterioare la **Liceul Traian Lalescu**; executarea unor lucrări de alimentare cu apă și contorizare separat pentru imobilele aflate în curtea **Liceului Traian Vuia, Colegiul Tehnic Cărnău**.

Alte activități desfășurate, pe care doresc să le prezint sunt următoarele:

- întreținerea și repararea fântânilor și cisternelor din ora;

- executarea de fundații din beton pentru montare infochio curi la Catedrala ortodox Adormirea Maicii Domnului, Parcul Tricolorului, Str Libertății nr 18-20, zona Romtelecom, Piața 1 Decembrie 1918 - Casa de culturii, Gara Reșița Sud, Hotel Rogge, Stadion Valea Domanului;

- amenajarea, la Parcul Zoologic "Ioan Crisan", a unei platforme (aproximativ 100 mp) delimitată de un zid din piatră care a fost înălțat, precum și montarea unei rigole metalice pentru preluarea apelor pluviale;

- executarea unor operațiuni de verificare a semafoarelor cu efectuarea remediilor de urgență a defectelor apărute, înlocuirea semafoarelor în zonele: Renk, Casa de Cultură, Calea Caransebeului, zona Colegiului Traian Lalescu, zona Universalul Vechi, zona Muncitoresc, zona Trezorerie;

- amenajarea locațiilor pentru diferite ocazii: Gala Local Kombat, Zilele Reșiței, Ziua Recoltei și altele;

- executarea de lucrări de modernizare și reabilitare la cimitire, constând în: executare lucrări de împrejmuire la Cimitirul nr.7, unde au fost montați stâlpi din lemn și panouri din tablă zincată; executare scară de acces la Cimitirul nr. 8; lucrări de tinichigerie, precum și confecționare /montare poartă și împrejmuire la Cimitirul nr 5-6; executarea de lucrări de alimentare cu apă și canalizare la Cimitirul nr. 2-3.

Echipa de **spații verzi** a asigurat, în anul 2014, pentru cele 3 sezoane: primavara, vara, toamna, producția de flori și arbuști prin serele proprii, oferind orașului peste 110000 de flori și 734 buc. arbuști.

În vederea efectuării lucrărilor de întreținere spații verzi s-a cheltuit, în anul 2014, suma de **468740.96 lei**.

Ca urmare a solicitărilor adresate de cetățenii din municipiul Reșița, pentru a se preveni producerea de prejudicii generate de arbori doborâți de vânt ori datorită stării avansate de îmbătrânire, în cursul anului 2014, s-au executat operații de doborâre a **355 buc.** arbori, precum și operații de tăieri de corecție în cazul a **395 buc.** arbori.

Relevante sunt, de asemenea, activitățile desfășurate pe linie de **siguranță a circulației**, constând în verificarea, întreținerea, înlocuirea și montarea de stâlpi și indicatoare în vederea asigurării unei circulații corecte și în siguranță, montarea de indicatoare de interzicere sau restricție, montarea de stâlpi de blocare, ș.a.

În acest context se impun a fi relevate și activitățile de **refacere a marcajelor rutiere din municipiul Reșița**, constând în efectuarea de marcaje longitudinale în diferite zone ale orașului;



marcarea locurilor rezervate pentru ma ini; marcarea locurilor speciale pentru persoanele cu dizabilit i, pentru ma ini pompieri; efectuarea de marcaje rutiere linii întrerupte; marc ri treceri de pietoni, etc..

De asemenea, eviden iez procup rile pentru amenajarea a **3 noi locuri de joac** , respectiv: Locul de Joac – Al. Romani ei, Locul de Joac – Pia a Republicii i Locului de Joac – Aleea Zadei, precum i executare extindere Parc C r ana, unde au fost montare aparate fitness i extins imprejmuirea.

Majoritatea investi iilor/lucr rilor la care am f cut referire nu puteau fi realizate dac nu se alocau fondurile necesare de la bugetul local, cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Re ia.

Activitatea de colectare a fondurilor la bugetul local este una deosebit de complex , fiind realizat de **Serviciul Public “Direcția Impozite i Taxe”**, institu ie public aflat sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Re ia, care i-a desf urat întreaga activitate în baza Regulamentului propriu de organizare i functionare, aprobat prin H.C.L. nr. 225/22.06.2010 i în stict conformitate cu legisla ia în materie, îndeosebi Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal i O.G nr. 92/2003 privind Codul de procedur fiscal , republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare, prin intermediul structurilor sale func ionale, respectiv:

- Serviciul Impozite i Taxe;
- Serviciul Executare Silit i Urm rire Bunuri;

Astfel, în perioada de referinț , au fost solu ionate toate cererile depuse de contribuabili, fiind eliberate un numar de **6.453** certificate de atestare fiscal , din care, **1.749** certificate pentru pesoane juridice i **4.704** certificate pentru persoane fizice, din încasarea taxelor de eliberare fiind colectat suma de **121.742 lei** (33.092 lei - contravaloare certificate fiscale pesoane juridice i 88.650 lei - contravaloare certificate fiscale persoane fizice).

De asemenea, un segment important al activit ilor desf urate l-a reprezentat procesarea impunerilor la plat , pe baz de declara ii fiscale, i scoaterea din posesie, situa ia prezentându-se dup cum urmeaz : **Persoane juridice** Impuneri: 1512 cazuri; Scoateri din posesie: 1792 cazuri; **Persoane fizice** Impuneri: 5.059 cazuri; Scoateri din posesie : 4142 cazuri.

Activitatea specific s-a realizat în conformitate cu cerin ele legisla iei fiscale în vigoare, obiectivele vizate reprezentându-le, în principal, emiterea deciziilor de impunere anuale i verificarea modului de declarare i înregistrare a bunurilor impozabile în scopul cre terii veniturilor la bugetul local.

Astfel, în cursul anului 2014, au întocmite i comunicate peste **1850** de decizii de impunere, pentru contribuabilii înregistrați fiscal în eviden ele institu iei, c rora li s-a oferit posibilitatea de a vizualiza lista propriet ilor cu care figureaz în baza de date precum i sumele de plat aferente fiec rui bun impozabil.

În vederea identificării proprietărilor nedeclarați fiscal, au fost corectate declarațiile fiscale în cazul a **5 contribuabili persoane juridice**, fiind stabilite impozite suplimentare în cuantum de **53.995 lei**.

În perioada de referință, au fost efectuate inspecții fiscale la un număr de **5 societăți comerciale** (S.C. Fanimex SRL, S.C. Elcom SRL, S.C. ATT SRL, S.C. Comalex SRL, S.C. Magdi Tour SRL).

În vederea atragerii de masă impozabilă la bugetul local, inspectorii de specialitate au efectuat verificări periodice în teren, la un număr de **34 imobile (20 clădiri și 14 terenuri)** și **2** autoturisme nedeclarați, fiind stabilite debite suplimentare în cuantum de **41.376 lei**.

Pentru a veni în sprijinul cetățenilor din municipiul Reșița, a fost inițiat și aprobat de către forul legislativ local, **H.C.L. Nr. 6 din 28 ianuarie 2014** privind acordarea scutirii la plata dobânzilor, penalităților și majorărilor de întârziere pentru persoanele fizice care achită integral, în perioada 01.02.2014-31.03.2014, debitele principale restante, chiriile, inclusiv amenzi contravenționale, existente în sold.

În conformitate cu prevederile acestei hotărâri au fost procesate un număr de **1.133 de cereri**, contribuabilii în cauză fiind scutiți de plata sumei de **221.323 lei**.

Este de remarcat, de asemenea, volumul mare de activități desfășurate pentru soluționarea celor **5.669** cereri adresate de contribuabilii care au solicitat eliberarea de adeverințe pentru obținerea ajutorului de încalzire sau a ajutorului social.

Activitatea **Serviciului de executare silită a urmării bunuri**, destinat recuperării creanțelor restante, este una complexă, constând, în principal, în comunicarea sumei prin poștă cu confirmare de primire, efectuarea de deplasări în teren în vederea comunicării sumei, întocmirea de note de constatare, adrese la diverse instituții pentru identificarea domiciliului actual, a locului de muncă, a veniturilor din alte surse precum și a conturilor bancare, etc. ale contribuabililor care înregistrează datorii către bugetul local, precum și în transmiterea titlului executoriu împreună cu dosarul executării organului competent în vederea efectuării demersurilor de executare silită.

În situația în care actele fiscale nu au putut fi comunicate prin alte modalități legale se efectuează publicarea actelor fiscale pe site-ul Primăriei Municipiului Reșița.

I. În cazul **debitorilor persoane juridice** pentru care a fost început executarea silită situația este următoarea :

	Număr dosare	Valoare lei
Dosare rămase de încasat la 31.12. 2013	909	3.240.170,14

Dosare de executare înregistrate în perioada 01.01.2014-31.12.2014	428	1.562.341,07
Dosare achitate în perioada 01.01.2014 - 31.12.2014	214	786.789,80
Dosare r mase de încasat la data de 31.12.2014	1123	4.015.721,41

Pentru recuperarea debitelor restante datorate de persoane juridice in perioada de referin au fost întocmite un numar de **428 dosare de executare silit** care cuprind tot atatea titluri executorii si soma ii, care au fost comunicate debitorilor prin modalit ile prev zute de Codul de Procedur Fiscal .

Pentru debitorii care nu au achitat debitele restante în urma comunic rii soma iilor, au fost demarate demersurile de executare silit , fiind întocmite un numar de **514** adrese de înfiin are a popririi, care au fost comunicate ter ilor popri i fiind în tiin a i totodat i debitorii c le-a fost înfiin at poprirea asupra disponibilit ilor b ne ti.

II. In cazul **debitorilor persoane fizice** pentru care a fost început executarea silit situa ia este urm toarea:

	Num r dosare	Valoare lei
Dosare r mase de încasat la 31.12. 2013	2390	2.409.704,06
Dosare de executare înregistrate în perioada 01.01.2014-31.12.2014	2181	1.689.661,94
Dosare achitate în perioada 01.01.2014-18.12.2014	1808	1.193.625,51
Dosare r mase de încasat la data de 31.12.2014	2763	2.905.740,49

Pentru recuperarea debitelor restante datorate de persoanele fizice au fost întocmite **2181 dosare de executare silit** , fiind comunicate un numar de 2181 soma ii înso ite de titlurile executorii.

Pe parcursul aceleia i perioade, în cazul debitorilor care nu au achitat debitele restante în urma comunic rii soma iilor, au fost întocmite i comunicate ter ilor popri i un num r de **2177 adrese de înfiin are a popririi** asupra salariului sau disponibilit ilor b ne ti. De asemenea au fost comunicate debitorilor adresele de în tiin are c le-a fost înfiin at poprirea asupra salariului sau disponibilit ilor b ne ti.

III. In cazul debitelor reprezentând **amenzi contraven ionale** situa ia este urm toarea :

	Nr.Procese- Verbale	Valoare lei
Procese - verbale r mase de încasat la 31.12.2013	23166	7.491.887,18
Procese - verbale primite în perioada 01.01.2014-31.12.2014	4742	1.640.401,77
Procese- verbale anulate, transferate, insolvabile, restituite pentru transformare în munc în folosul comunit ii în perioada 01.01.2014-31.12.2014	1330	441.808,17
Incas ri 01.01.2014-31.12.2014	2430	681.533,87
Procese - verbale r mase de încasat la data de 31.12.2014	24148	8.008.946,91

În vederea recuper rii debitelor provenite din amenzi contraven ionale au fost întocmite un num r de **4742** dosare de executare silit cuprinzând tot atatea soma ii i titluri executorii pentru care a fost început procedura de executare silit odat cu comunicarea soma iilor. Pentru debitorii care nu au achitat debitele provenind din amenzi contraven ionale in urma comunicarii soma iilor au fost continuate demersurile de executare silit fiind întocmite un numar de **3888 adrese de înfiin are a popririi** asupra salariului, pensiei sau disponibilit ilor b ne ti pentru un num r de **2846 persoane fizice i juridice**. Adresele de înfiin are a popririi au fost comunicate ter ilor popri i, în tiinându-se totodat i debitorul c i-a fost înfiin at poprirea.

i la nivelul **Serviciului Public –„Direc ia pentru Administrarea Domeniului Public i Privat al Municipiului Re ia a”** s-a desf urat, în perioada supus analizei, un volum important i diversificat de activit i, potrivit competen elor legale, stabilite prin actele normative i Hot râriile Consiliului Local al municipiului Re ia a, dintre care cele mai reprezentative sunt administrarea spa iilor construite, cadastru i agricultur , administrarea Gr dinii Zoologice, administrarea Bazinului de Înnot, .a.

Astfel, prin intermediul **Serviciului pentru Administrarea Spa iilor Construite** s-au desf urat activit i diverse i complexe cu impact major în plan social, cele mai reprezentative fiind :

- preluarea i analizarea cererilor pentru locuin e ANL i sociale, efectuarea de anchete sociale, verificarea actelor doveditoare, întocmirea reparti iilor de locuin e pentru persoanele aprobate în Comisia de Analiz a Solicit rilor de Locuin e;

- realizarea/actualizarea evidenței urmărirea modului de derulare a celor **1.176** contracte de închiriere din care: **653** contracte pentru locuințe construite din fondul de stat, inclusiv cmine; **89** contracte pentru locuințe sociale; **242** contracte pentru locuințe ANL; **149** contracte pentru spații cu altă destinație, inclusiv garaje;

- întocmirea contractelor de furnizare apă rece pentru CT 50, CT 12A, CT 33, CT 23, CT 29, precum și a contractelor de furnizare a energiei electrice pentru CT 50, CT 12A, CT 33, CT 23, CT 29, .a.

De asemenea, prin intermediul **compartimentului vânzări locuințe**, în baza celor **36** cereri pentru vânzarea locuințelor, s-au comandat **17** rapoarte de evaluare/reevaluare și s-au efectuat deplasări în teren pentru evaluare, în vederea vânzării către chiriași, a locuințelor conform prevederilor Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, din care un raport pentru 1 box și unul pentru 1 garaj.

Activitatea s-a materializat în întocmirea a **33** contracte de vânzare cumpărare pentru **5** locuințe din fondul de stat și naționalizate, **1** box , **1** garaj, **20** spații (cabinete medicale conform cerințelor O.U.G. nr. 68/2008 privind vânzarea spațiilor proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale cu destinația de cabinete medicale, precum și a spațiilor în care se desfășoară activități conexe actului medical) și **6** spații cu altă destinație (puncte termice, sedii firme).

Astfel, în urma **vânzării locuințelor** a fost încasată suma se **134.789,85 lei**, față de 108.726,00 lei venituri de realizat, ceea ce înseamnă o creștere cu **123,97%**, iar încasările realizate din vânzarea **spațiilor cu altă destinație** (cabinete medicale, puncte termice, sedii firme) au fost de **1.222.159,89 lei**, față de 636.947,00 lei total venituri de realizat pe anul 2014, înregistrând o **creștere cu 91,88%**, cu precizarea că, veniturile obținute din vânzarea cabinetelor medicale se fac venit la bugetul local, utilizându-se pentru realizarea unor proiecte de interes public în domeniului sanitar.

Activitatea desfășurată în relația cu **Asociațiile de Proprietari** a vizat, în principal, îndrumarea și sprijinirea asociațiilor de locatari pentru reorganizarea acestora în asociații de proprietari, în perioada de referință, în urma asigurării de consultanță economică și juridică, fiind înființate **9 asociații de proprietari**.

De asemenea, s-a acordat consultanță proprietarilor cabinetelor medicale vândute în Policlinica nr.2, în vederea constituirii acestora în asociație de proprietari.

În conformitate cu prevederile **art. 55 din Legea nr. 230/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, au fost efectuate verificări financiar-contabile și de gestiune la un număr de **44 asociații de proprietari/locatari**, fiind constatate nereguli privind gestionarea mijloacelor materiale și bănești, pentru faptele săvârșite, context în care au fost aplicate **10 sancțiuni administrative (avertisment)**, **8 amenzi contravenționale**, iar într-un caz s-a solicitat retragerea atestatului pentru un administrator, adresat Comisiei de atestare din cadrul Consiliului Local al municipiului Reșița.

Activitatea desfășurată pe linie de **Evidență și Control Patrimoniu**, a avut loc în anul 2014, drept scop principal, actualizarea inventarului domeniului public și privat al municipiului Reșița. Astfel, au fost identificate pozițiile imobiliare din H.G. nr. 532/2002 aferente hotărârilor de Consiliu Local al municipiului Reșița emise până în prezent, s-a asigurat actualizarea și verificarea valorilor contabile aferente bunurilor mobile și imobile și s-au întocmit **52 noi „fișe imobil”**, fișe care corespund bunurilor care au intrat în domeniul public al municipiului Reșița (foi oare, locuri de joacă, zid sprijin, străzi, parcuri) și care cuprind denumirea activului, amplasamentul acestuia, situația juridică, intabulat/neintabulat; valoare activ; mod folosire/administrație activ.

În urma adoptării H.C.L. Nr. 200/14.07.2014, a fost demarată acțiunea de predare - primire a bunurilor aparținând domeniului public al municipiului Reșița aflate în concesiunea S.C. CET 2010 Reșița SRL- puncte termice, centrale termice, minipuncte termice, schimb toare de căldură, contoare termice, acțiune aflată în curs de desfășurare.

Se impune, a fi evidențiate, de asemenea, întocmirea documentației pentru reparații curente la monumentul istoric ” Podul de la Vamă ”, participarea la cele **5** acțiuni de ridicare de pe domeniul public a unor construcții neautorizate (tonete, chiocuri), precum și efectuarea de controale cu privire la întreținerea locuințelor de stat, aflate în administrarea municipiului, după efectuarea lucrărilor de întreținere și reparații, ș.a.

O pondere importantă a activităților privind administrarea domeniului public și privat al Municipiului Reșița a reprezentat-o cele desfășurate pe linie de **cadastru și agricultură**, pe parcursul perioadei de referință, au fost întocmite **104 contracte noi**, din care, **41** contracte de închiriere teren ambulanți; **22** contracte de închiriere teren terase; **27** contracte închiriere teren cu destinație de curte, incintă; **2** contracte de închiriere alei acces și **12** contracte concesiune terenuri pentru diverse construcții, la finele anului 2014 existând în evidență, **1066 contracte**, încasându-se în total **2.352.858,80 lei**.

În baza înținerilor transmise pentru reînnoirea contractelor, au fost întocmite **267 acte adiționale**, aferente contractelor de închiriere teren pentru construcții provizorii, terase, ambulanți, curți/grădini, spații, incinte, concesiuni teren și concesiuni teren garaje.

De asemenea, la data de 01.11.2014 au fost demarcate operatiunile prevazute în legisla ie privind inventarierea anual a terenurilor.

Relevante sunt, de asemenea, activit ile desf urate pe linie de **identificare, înregistrare, publicitate imobiliar i registru spa ii verzi**, dintre care pot fi men ionate:

- întocmirea a 17 acte adi ionale privind atribuirea terenului în proprietate în conformitate cu Legea nr. 112/1995, precum i a 10 Dispozi ii de atribuire teren i referate pentru locuin ele cump rare;

- întocmirea a 21 contracte de vânzare-cump rare terenuri reprezentând incinte, cur i, gr dini, terenuri de sub construc ii i terenuri concesionate, precum i a 10 contracte de superficie, realizându-se încas ri în sum de 404.490 lei;

- întocmirea a 24 documenta ii de alipire, dezlipire, apartamentare i intabulare, .a.

**Activitatea desf urat pe linie de cadastru i agricultur** a fost, de asemenea, deosebit de dinamic i complex , unul dintre obiectivele majore vizate reprezentându-l primirea i verificarea documenta iilor depuse de cet eni potrivit prevederilor art. 36 din Legea 18/1991 privind fondul funciar, republicat cu modific rile i complet rile ulterioare, i înaintarea c tre Institu ia Prefectului - Jude ul Cara -Severin a propunerilor pentru împrumet rirea cu teren a celor ce se încadreaz în prevederile legale în materie.

În perioada de referin au fost încheiate **567** contracte i acte adi ionale de închiriere a terenurilor din extravilan i intravilan, încasându-se suma de **91.589,79 lei**, precum i un num r de **48** contracte închiriere conform Ordonan ei de urgen nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea i exploatarea paji tilor permanente i pentru modificarea i completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, încasându-se suma de **72.774,34 lei**.

De asemenea, au fost eliberate **31** certificate produc tor agricol, care au fost vizate trimestrial, precum i verific ri în eviden ele primare din Registrul Agricol privind situa ia terenurilor agricole, fiind eliberate un num r de **4.975** adeverin e, o parte dintre acestea fiind eliberate în vederea acces rii de subven ii în agricultur , pentru un num r de **462** fermieri.

Referitor la activitatea desf urat de **Serviciul Juridic, Execut ri Silite, Parc ri cu Plat , de Re edin i Ridicarea Ma inilor**, se impun a fi releva i urm torii indicatori de baz , ce au constat în întocmirea a **152** dosare de executare silit , din care 76 titluri executorii i 76 soma ii de plat , cu men iunea c 29 dosare execu ionale au fost încheiate prin achitarea integral a debitului, precum, întocmirea a **40** de popriri asupra disponibilit iilor b ne ti, precum i a **13** decizii privind încetarea execut rii silite i **1** decizie privind suspendarea execut rii silite întocmirea a **71** contracte de închiriere cu persoane juridice pentru terenuri cu destina ia de parcare public amenajat ,

încasând **152** locuri de parcare; eliberarea a **6.955** abonamente de parcare pentru rezervarea locurilor de parcare la domiciliul persoanelor fizice, pentru care s-a încasat suma de **547.988,56 lei**;

În anul 2014 s-au încasat **620.347,35 lei**, față de veniturile prognozate, în sumă de 543.093,00 lei, reprezentând realizări de **114 %**.

În perioada de referință la nivelul **Serviciului pentru Administrarea Grădinii Zoologice „Prof. Ion Crisan”**, îndeosebi după finalizarea la sfârșitul lunii octombrie 2013, a lucrărilor de modernizare a grădinii zoologice, s-a pus accentul pe completarea colecției de animale și păsări, având în vedere realizarea de noi adposturi, astfel că, la sfârșitul anului 2014, aceasta era formată din 42 de specii, totalizând 331 de exemplare.

A doua preocupare, aflată într-o strânsă interdependență de primă, a fost aceea de asigurare a hranei acestor animale și păsări, în conformitate cu dieta fiecărei specii în parte și numărul de exemplare.

În luna mai 2014 s-a reușit angajarea unui tehnician veterinar, iar în luna decembrie 2014, angajarea unui biolog.

Pe fondul acestei modernizări, numărul de vizitatori a crescut în mod semnificativ, situația acestora, pe întreg anul 2014, prezentându-se astfel:

Vizitatori adulți	Vizitatori copii	Vizitatori familie	Vizitatori – cu intrarea gratuit	<b>Total vizitatori</b>
<b>17.451</b>	<b>9.178</b>	<b>5.225</b>	<b>6.504</b>	<b>38.358</b>

Suma încasată în anul 2014, ca urmare a vânzării biletelor de intrare și a percepției taxei foto/video, a fost de **131.682,50 lei**.

Pentru creșterea numărului de vizitatori s-a avut în vedere închirierea unei locații pentru amenajarea unei terase dar, cu toate că au fost organizate trei licitații, nu s-au prezentat oferte.

Același lucru s-a întâmplat și în ceea ce privește închirierea magazinului de suveniruri situat la intrarea în grădina zoologică.

Cu privire la activitatea de **Administrare a Bazinului de Înot și a Cinematograful Dacia**, se impune a se evidenția interesul manifestat de angajații de la Piscina olimpică din cadrul Complexului Municipal de Sport și Sportivitate pentru oferirea de condiții optime de pregătire pentru sportivii de performanță ai Cluburilor sportive, pentru publicul larg doritor de înot de agrement,



ini iere în tainele înotului, perfec ionare în înot i pentru copiii i tinerii cu dezabilit i i suferinzi de sindromul Down din municipiul Re ia i alte localit i din jude .

În cursul anului 2014, un num r de **3215** persoane, ceea ce reprezint o medie de 268 de persoane pe lun , au participat la cursurile organizate, contra cost, în cadrul Complexului, iar **1221** copii i adul i au participat la cursurile de ini iere.

Urmare a desf ur rii acestor activit i a fost încasat suma de **555.588,34 lei**, ceea ce reprezint **120,69%** fa de ceea ce ne-am propus.

Având în vedere interesul Consiliului Local al Municipiului Re ia de a sprijini sportul de performan , se impun a se eviden ia facilit ile oferite, prin punerea la dispozi ie a Complexului, cu titlu gratuit, pentru cei **97** sportivi legitima i la Clubul Sportiv colar, Clubul Sportiv Municipal, Clubul Sportiv Universitar Eftimie Murgu care s-au pregatit în această piscin , ob inând rezultate bune la competi iile na ionale i interna ionale la care au participat, precum i pentru cei peste **270** de copii din clasele a-I-a au participat la cursurile intensive de înv are a înotului, dintre care **95** de copii au fost selec iona i pentru a fi forma i ca viitori sportivi.

*Eviden iez, în acest context, eforturile depuse pe linia administr rii corespunz toare a Cinematografului Dacia, fiind asigurate condi ii optime pentru desf urarea ac iunilor/evenimentelor cultural-artistice ce au fost organizate în această loca ie.*

Se impune a se eviden ia, de asemenea, activitatea desf urat pe linie de **autorizare comer i activit i economice**, aceasta vizând realizarea, cu prioritate, a urm toarelor **obiective**:

- Analizarea i verificarea solicit rilor agen ilor economici în vederea autoriz rii privind orarul de func ionare i de comercializare în zone publice;
- Analizarea i verificarea solicit rilor agen ilor economici în leg tur cu vizarea, completarea/codificarea autoriza iilor de func ionare;
- Analizarea i verificarea solicit rilor agen ilor economici în leg tur cu prelungirea ocazional a programului de func ionare;
- Verificarea respect rii orarului de func ionare i a obiectului de activitate înscris în autoriza ia de func ionare;
- Urm rirea organiz rii i desf ur rii activit ii din pie e i a locurilor autorizate în scopul desf ur rii unui comer civilizat;
- Analizarea sesiz rilor cet enilor în leg tur cu actele de comer , precum i a înc lc rii normelor privind ordinea i lini tea public ;
- Colaborarea cu inspectori ai compartimentelor de specialitate din cadrul Prim riei precum i inspectori ai altor institu ii publice abilitate.

În perioada supus analizei au fost eliberate **188 autorizații** privind orarul de funcționare și **250 acorduri** pentru desfășurarea activităților comerciale în zone publice. De asemenea, au fost vizate **853 autorizații** și s-au efectuat **98 modificări/completări la autorizațiile de funcționare**.

Valoarea totală a veniturilor realizate în anul 2014 a fost de **102.240 lei**, față de 102.885 lei în anul 2013.

## **II. PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI/INDICATORI ÎNREGISTRAȚI ÎN ANUL 2014 PRIVIND STAREA SOCIALĂ DE LA NIVELUL MUNICIPIULUI REȘIȚA**

În vederea evidențierii cât mai exacte a volumului și diversității activităților desfășurate, care să releve evoluțiile **stărilor sociale** de la nivelul municipiului Reșița, se impune a fi prezentați în mod distinct, indicatorii de bază ai activităților desfășurate de serviciile publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Reșița, potrivit legii și H.C.L.-urilor de organizare și funcționare aferente, care se circumscriu acestui domeniu (asistență socială, ordine și siguranță publică, evidența persoanei, situații de urgență, activități educative și cultural-sportive, etc.), cât și cei ai activităților de monitorizare a calității serviciilor de utilitate publică furnizate de operatorii de la nivel local către populația municipiului Reșița.

**II.1. Activitatea Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială"** a fost una deosebit de complexă și dinamică, fiind înregistrați indicatori de performanță superiori față de anul 2013 în toate domeniile din responsabilitate.

Astfel, în **domeniul asistenței sociale**, în decursul anului 2014, au fost depuse un număr de **289** cereri pentru acordarea venitului minim garantat, în conformitate cu cerințele Legii nr. 416/2001, beneficiind de sumele acordate un număr de **777** beneficiari. În aceeași perioadă a încetat acordarea drepturilor de ajutor social în **98** de cazuri/**204** persoane, iar în **25** de cazuri s-a procedat la suspendarea plății drepturilor de ajutor social.

La finele perioadei de referință au rămas în plat **197** cereri/**475** beneficiari.

Pentru verificarea îndeplinirii cerințelor legale privind acordarea venitului minim garantat au fost efectuate **430** de anchete sociale.

Un volum important de activități a fost desfășurat pentru întocmirea celor **569** dosare pentru alocații de stat, a **276** dosare pentru acordare indemnizații creșterea copilului, a **69** dosare pentru acordare stimulente înserție, precum și a dosarelor pentru susținerea familiei monoparentale, fiind în plat **73** de beneficiari, respectiv a familiei complementare, unde sunt în plat **95** de beneficiari.

În perioada de referință au fost acordate ajutoare de urgență, în condițiile H.C.L. Nr. 34/2014, pentru un număr de **2465** beneficiari, suma plătită fiind de **607.591 lei**.

De asemenea, de la bugetul local, au fost acordate **246** ajutoare de urgență pentru familiile care au fost racordate la sistemul de alimentare cu energie termică furnizat de S.C. CET 2010 Reșița SRL în insolvență, respectiv **123** ajutoare în cuantum de 500 lei și **123** ajutoare în cuantum de 250 lei.

Totodată, pentru un număr de **508** beneficiari din municipiul Reșița au fost acordate ajutoare de urgență, de la bugetul de stat, în baza Hotărârii Guvernului nr. 940/2014.

Un volum semnificativ de activități a fost desfășurat în vederea acordării de ajutoare familiilor cu venituri reduse pentru acoperirea cheltuielilor cu încălzirea locuinței în perioada sezonului rece pentru cei **1880** beneficiari ai unui astfel de ajutor, sumele aprobate fiind de **1.021.680 lei**.

În domeniul protecției persoanelor cu dizabilități, au fost efectuate **2417** anchete sociale, din care **1269** anchete sociale în vederea încadrării/reîncadrării în grad de handicap, **926** anchete sociale efectuate persoanelor cu handicap care beneficiază de asistent personal, **69** anchete sociale efectuate pentru scutirea taxei de rovinietăți, **153** anchete sociale pentru încadrare/reîncadrare minori în grad de handicap, totodată fiind întocmite **431** rapoarte de monitorizare minori încadrați în grad de handicap.

De precizat faptul că, în luna decembrie 2014, se plătesc în plată **515** indemnizații lunare, fiind angajați pentru persoanele încadrate în gradul grav de handicap un număr de **142** asistenți personali.

Activitatea în **domeniul creșterii**, respectiv al educației anteprecolare, a constat în acordarea de servicii de îngrijire și supraveghere a copiilor cu vârsta cuprinsă între 2 luni și 4 ani, precum și în consiliere și sprijin acordat părinților/reprezentanților legali ai copiilor.

În îndeplinirea scopurilor lor, astfel cum este statuat în Legea Nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, **creșele** realizează în principal, următoarele activități:

- asigură servicii de îngrijire și supraveghere a copiilor în vârstă de până la 4 ani;
- asigură un program de educație timpurie adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor în vârstă de până la 4 ani;
- asigură supravegherea stării de sănătate și de igienă a copiilor și acordă primul ajutor și îngrijiri medicale necesare în caz de îmbolnăvire, până la momentul preluării copilului de către susținătorul legal sau al internării într-o unitate medicală, după caz;

- asigur nutriția copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare;
- colaborează cu familiile copiilor care frecventează creșea și realizează o relație de parteneriat activ cu părinții în respectarea interesului copilului;
- asigur consiliere și sprijin pentru părinți/reprezentanții legali ai copiilor;

De precizat faptul că, în municipiul Reșița funcționează **3 creșe** și anume:

- Creșea nr. 7, str. Petru Maior nr.26 cu un nr. de locuri de 40, grup de zi;
- Creșea nr.8, Al. Breazova, nr.5 cu un nr. locuri de 35, grup de zi;
- Creșea nr. 5, Al. Bazna, nr.1 cu un nr. de locuri de 60, o grupă șaptespți mânași și două grupe de zi.

Un alt domeniu important a activității desfășurate de Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială" îl reprezintă cel privind **asigurarea protecției copilului și monitorizarea persoanelor aflate în dificultate**, pentru îndeplinirea acestor obiective fiind efectuate peste **370** anchete sociale, din care **64** anchete sociale asistent maternal, **92** plasamente, **92** anchete sociale conform cerințelor Legii nr. 49/2011, **9** anchete sociale pentru atestarea familiilor (adopție), **10** anchete sociale pentru copii cu părinți plecați în străinătate, **10** anchete sociale pentru Serviciul Public Centrul de Zi "Maria", **9** anchete sociale pentru Serviciul Public Centrul ABC, **200** anchete sociale pentru acordarea de burse sociale, burse medicale, bani de liceu/rechiziții și **62** anchete sociale solicitate de alte instituții. În acest context, au fost întocmite **150** rapoarte de monitorizare, **10** planuri de monitorizare, **19** dispoziții, **9** Planuri de servicii la Centrul de Zi ABC și **10** Planuri de servicii pentru Serviciul Public Centrul de Zi "Maria".

În anul 2014, a continuat **parteneriatul** dintre Consiliul Local al Municipiului Reșița și Federația Caritas a Diacezei Timișoara, încheiat în baza H.C.L. Nr. 164/25.09.2012, conform Convenției de Parteneriat prin care au fost stabilite condițiile și modalitățile de finanțare necesare furnizării următoarelor servicii sociale: îngrijire socio-medicală la domiciliu pentru persoanele vârstnice și închirierea de mijloace de îngrijire medicală; intermediari pentru îngrijire la domiciliu a unor vârstnici de către voluntari; cursuri de pregătire pentru voluntari, respectiv, aparținători ai bolnavilor în domeniul îngrijirii la domiciliu.

În perioada de referință au beneficiat de aceste servicii **65 persoane vârstnice**, asistate lunar.

De asemenea, prin **Hotărârea Consiliului Local al municipiului Reșița nr.36/28.01.2014** s-a aprobat acordarea, în anul 2014, a unei subvenții de la bugetul local în cuantum de **80.000 lei** pentru **40** persoane asistate lunar, reprezentând 166,66 lei/persoană/lună, serviciile de îngrijire la domiciliu fiind acordate de către **Asociația de Binefacere ProVitam Reșița**.

Doresc să evidențiez, de asemenea, eforturile depuse pentru buna organizare a activității de acordare a ajutoarelor material/alimente în cadrul Programului POAD 2014, în luna decembrie 2014 fiind recepționate 9567 pachete, care au fost distribuite unui număr de 4607 persoane.

După cum bine se cunoaște, în cadrul Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" funcționează în prezent **3 Centre specializate** în furnizarea de servicii sociale, respectiv:

- **Centrul de servicii de asistență socială pentru persoane vârstnice**, situat în Reșița, str. Teilor nr.1, la care sunt înscrise **60** persoane vârstnice. Pentru un număr de **22** persoane este asigurat masa de prânz la sediul centrului iar pentru **8** persoane masa este asigurat la domiciliu;
- **Serviciului Public Centrul de Zi "Maria"**, preluat în subordinea Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" Reșița de sub autoritatea Consiliului Local Reșița, în urma adoptării H.C.L. nr.319/26 noiembrie 2013;
- **Centrul de Zi ABC**, instituție frecventată la finele anului 2014 de 30 de copii, proveniți din familii vulnerabile, care au o situație socio-economică precară.

**Serviciul Public Centrul de Zi "Maria"**, a continuat să furnizeze, în perioada supus analizei, toate tipurile de servicii sociale specializate, stipulate în Certificatul de acreditare nr. 88/05.04.2012, vizând îndeplinirea misiunii sale de bază, respectiv prevenirea separării copiilor de familiile acestora.

La data de 31.12.2014, din totalul de 55 locuri erau ocupate **43**.

Copiii înscrși în programul Centrului provin din familii și medii vulnerabile din punct de vedere socio-economic, din comunitatea locală, sunt de vârstă școlară, fără dizabilități și/sau probleme medicale majore.

Pentru atingerea obiectivelor preconizate, pentru fiecare copil se întocmește un **Program personalizat de intervenție** întocmit de către echipa pluridisciplinară a centrului (educator, asistent social, psiholog), contractul de servicii este actualizat semestrial, în acesta fiind enumerate obiectivele și activitățile aferente realizării lor, pe domenii specializate de intervenție (educational, social, psihologic), în funcție de nevoile individuale identificate.

Trimestrial, dar și atunci când situația o impune, asistentul social vizitează familia și menajul legătură cu școala, realizând astfel un dialog între Centrul de Zi, școală și familie.

Pe parcursul anului 2014 au fost înscrși 20 copii - cazuri noi și au ieșit 23 beneficiari. Astfel, la finele anului, 20 copii sunt înscrși în ciclul primar, 19 copii în ciclul gimnazial și 4 adolescenți urmează liceul.

Serviciile oferite și activitățile comune tuturor beneficiarilor sunt:

- Asigurarea servirii mesei de prânz – constând în felul I, felul II și desert;

- Sprijin educațional în efectuarea temelor de cas, referate, lucrări, urmându-se îmbunătățirea performanțelor școlare;
- Asistență psihologică pentru copiii și familiile - testare psihologică și intervenție individuală și de grup;
- Asistență socială – vizite la domiciliu, urmărirea evoluției situației socio-familiale, anchete sociale, sprijin oferit familiilor pentru depășirea unor situații dificile, oferirea de suport material familiilor (haine, alimente din donații);
- Asigurarea transportului local – prin achitarea contravalorii abonamentelor de circulație de către Serviciul Public Central de Zi "Maria";
- Activități recreative, jocuri, discuții de grup, etc. necuprinse în Planificarea anuală a activităților socio-educative.

Pe lângă activitățile curente se desfășoară și o serie de activități extracuriculare (complementare), în conformitate cu Planificarea anuală a activităților socio-educative, de regulă lunar.

**II.2 Activitatea Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor** s-a desfășurat în strictă conformitate cu prevederile legislației specifice (Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, H.G. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, O.U.G.nr..97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, H.G.nr.1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare).

Astfel, **pe linie de evidență a persoanelor** au fost preluate un număr de **12.819 cereri** pentru eliberarea actelor de identitate și pentru meniuși de aplicare a vizei de reședință, eliberându-se **11.855** cărți de identitate, **398** cărți de identitate provizorii și **964** meniuși de aplicare a vizei de reședință.

De asemenea, au fost soluționate un număr de **1.720 cereri** care au fost obiectul Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, iar 728 persoane au fost prelucrate în evidență, din care 728 ca urmare a comunicărilor de naștere.

**Pe linie de stare civilă** au fost înregistrate 960 nașteri și 1038 decese, au fost încheiate 442 căsătorii, fiind eliberate în acest context 2.678 certificate de naștere, 763 certificate de căsătorie și 1.261 certificate de deces. Totodată au fost operate 1.580 meniuși pe marginea actelor de stare civilă și au fost comunicate, în vederea operării 2.225 meniuși către alte primării, au fost transcrise

92 acte de naștere, 27 acte de căsătorie, 25 acte de deces, au fost eliberate 436 livrete de familie și au fost comunicate 1.473 extrase de uz oficial de pe actele de stare civilă către notari publici, judecătorii, organe de poliție.

Menționez în acest context faptul că, au fost depuse 88 cereri pentru acordarea premiului la împlinirea a 50 ani căsătorie și 33 cereri pentru persoanele cu vârsta peste 90 ani care au fost soluționate prin acordarea premiilor convenite în cadru festiv;

**II.3** În perioada supusă analizei, **Direcția Poliția Locală Reia** și-a desfășurat activitatea în baza prevederilor Legii 155/2010 și ale Hotărârii Consiliului Local nr. 23/ 25.01.2011 prin reorganizarea Serviciului Public „Direcția Poliția Comunitară a municipiului Reia”, vizând asigurarea ordinii publice pe raza municipiului Reia, apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice precum și prevenirea și descoperirea infracțiunilor, sens în care se impune a se releva eforturile depuse la nivelul tuturor celor 5 structuri/domenii de activitate din competență, respectiv: circulația pe drumurile publice; disciplina în construcții și afișajul stradal; protecția mediului; inspecție comercială; evidența persoanei.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice, în cursul anului 2014, Direcția a acționat în baza **Planului de Ordine Public**, sens în care, la nivelul municipiului Reia au fost constituite 6 sectoare de ordine publică, majoritatea acțiunilor fiind realizate cu efectivele proprii, dar și în colaborare cu Poliția municipiului Reia,

Analiza statistică a dinamicii faptelor contravenționale și de infracționalitate stradală relevă o menținere la nivelul celor din 2013, cu precizarea că nu s-au înregistrat situații de tulburare gravă a liniștii și ordinii publice.

Astfel, în anul 2014 au fost organizate și desfășurate 2.539 acțiuni din care: 757 pe linie de ordine publică; 21 pe activități comerciale; 177 pe linie de mediu și salubritate; 60 pe linie de evidența persoanei, 188 pe disciplina în construcții; 311 pe linie de circulație sau control trafic; 49 pe Legea nr. 421/2002 auto abandonate sau frânt până; 247 pe linia respectării normelor de gospodărire și salubritate, conform H.C.L. nr. 69/2014 și 539 pe alte linii.

În concordanță cu prevederile protocoalelor de colaborare, încheiate între Serviciul Public „Direcția Poliția Locală” Reia și celelalte instituții cu atribuții similare au fost stabilite răspunderi în ceea ce privește supravegherea a 4 unități de învățământ preuniversitar în care datorită prezenței poliștilor locali nu au fost înregistrate fapte de violență.

Pe perioada temperaturilor extreme, în baza programelor de verificare inițiate de ealoanele superioare ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență au fost identificate 9 persoane care au fost internate în instituții pentru a limita urmările gerului.

În anul 2014, poliștii locali au dus la îndeplinire un număr de **32** de mandate de aducere și au comunicat un număr de **438** citații emise de instanțele de judecată, proceduri executate în concordanță cu prevederile legale.

Cu ocazia diferitelor activități culturale, sportive sau religioase au fost asigurate măsurile de ordine, independent sau împreună cu alte structuri la **40** de evenimente dintre care amintim cele mai importante: Zilele Reșei și Ruga Bănăneană; Zilele Comunității Sârbe; Super Kombat.

La capitolul constatările contravenționale, pentru anul 2014, au fost înregistrate **2263** de încălcări ale normelor legale, fapte sancționate cu **1610** amenzi și **653** avertismente.

Din totalul proceselor-verbale întocmite în care au fost stabilite sancțiuni cu amendă, **120** de procese-verbale de constatare a contravențiilor au fost contestate în instanță, **1079** au fost transmise pentru executare silită, din care **798** către Serviciul Public „Direcția Impozite și Taxe” și **281** către alte primării din țară, diferența de **531** fiind achitate, ceea ce reprezintă **32,98 %**.

Trebuie remarcat, în acest context, desfășurarea unui volum important de activități în sistem integrat, în colaborare cu **Poliția municipiului Reșița**, în cadrul planurilor de acțiuni punctuale, având drept scop menținerea ordinii și liniștii publice, îndeosebi cu prilejul organizării și desfășurării unor manifestări culturale, religioase, etc, precum și în zona unităților de învățământ, combaterea fenomenului infracțional stradal.

**II.4** Pe parcursul anului 2014, eforturile **Serviciului Public „Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență”** s-au concentrat în direcția consolidării structurilor organizatorice de management și intervenție precum și pentru îmbunătățirea asigurării materiale, de pregătire, în ținere-alarmare, echipare și dotare în scopul eficientizării acțiunii în cazul producerii unor situații de urgență.

Comitetul Local pentru Situații de Urgență, înființat conform Dispoziției nr. 4641 din 02.11.2004 și actualizat prin Dispoziția nr. 3897 din 15.12.2014 și-a desfășurat activitatea în conformitate cu H.G. nr. 1491/2004, O.U.G nr. 21/2004, Legea nr. 481/2004, Legea nr. 307/2006 și a Regulamentului propriu de funcționare actualizat cu nr. 24038/26.11.2014, vizând asigurarea managementului situațiilor de urgență pe teritoriul municipiului Reșița.

În fapt, Secretariatul Tehnic al C.L.S.U., compus din membrii S.V.S.U. a asigurat actualizarea documentelor de management a situațiilor de urgență, în special a Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor municipiului Reșița, Planului de Apărare împotriva Fenomenelor Meteorologice Periculoase și Accidentelor la Construcțiile Hidrotehnice; refacerea și/sau actualizarea Planului de apărare împotriva inundațiilor, ghezurilor și poluărilor accidentale; Planul de



evacuare în situații de urgență; Fișă localității - municipiul Reia; Planul de apărare în cazul producerii unei situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren.

De asemenea, în anul 2014, a continuat activitatea de pregătire a voluntarilor serviciului, precum și a personalului cu atribuții pe linia situațiilor de urgență în conformitate cu planul anual de pregătire pe categorii de personal, în perioada de referință fiind selecționari, instruiți și pregătiți prin activități teoretice și practice un număr de **34** de voluntari, care au participat la unele acțiuni de intervenție, în special la limitarea și stingerea incendiilor de vegetație uscată în cartierele Cîlnici și Cuptoare, alături de forțele Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Judeului Caraș-Severin.

În perioada ianuarie-februarie 2014 la sediul serviciului a fost organizat un punct de primire pentru persoanele fără adpost pe perioada în care municipiul Reia s-a aflat sub incidența avertizărilor de ger. În această perioadă au fost cazate 21 persoane, parte din acestea fiind transportate la Caransebeș la Centrul de Urgență pentru Persoanele fără Adpost, în colaborare cu Serviciul Public „Direcția de Asistență Socială” și Serviciul Public „Direcția Poliției Locală”.

Asigurarea cu tehnic și materiale a serviciului s-a făcut în baza normelor aprobate prin H.C.L. nr. 290/2006 și a fondurilor la dispoziție, pe parcursul anului fiind achiziționate 2 motopompe, un grup electrogen, 2 proiectoare, 4 aeroterme, 10 stingătoare de tip P6, pentru dotarea locațiilor în care se află dispus Aparatul de Specialitate al Primarului.

Menționez faptul că Proiectul European din cadrul Programului I.P.A. de cooperare transfrontalieră România-Serbia este în derulare și au fost aprobate fondurile de cofinanțare. Prin acest proiect se urmărește atragerea de fonduri în vederea achiziționării de tehnic și materiale de intervenție, fiind incluse autospeciale, bărci cu motor și corturi.

Pentru anul 2015 avem în vedere implementarea proiectului european din cadrul Programului I.P.A. de Cooperare Transfrontalieră România-Serbia în care este inclusă și achiziționarea unui sistem de înțînare-alarmare cu efectuarea studiilor specifice și cu posibilitatea integrării acestuia în Sistemul Național de Înțînare-Alarmare.

**Cu privire la sistemul de protecție a populației prin adpostire doresc să evidențiez activitățile de verificare trimestrială a stării instalațiilor sanitare, a instalațiilor electrice și cele privind pornirea instalațiilor de filtru-ventilație, precum și cele referitoare la actualizarea documentelor specifice și de conducere în cazul unei situații de urgență și dotarea cu un calculator în care sunt introduse toate datele și documentele de lucru ale C.L.S.U. privind modul de acțiune în situații de urgență.**

**Activitatea de prevenire și stingere a incendiilor** a constat în principal în reactualizarea normelor proprii de apărare împotriva incendiilor pentru domeniul public și privat al Consiliului Local și a Planului de intervenție la incendii.

Activitățile **pe linia pregătirii economiei și a teritoriului pentru apărare** s-au desfășurat în conformitate cu Planul de activitate al Comisiei pentru Probleme de Apărare (C.P.A.) pe anul 2014 nr.1742/31.01.2014, constând în principal, în: **emiterea dispozițiilor privind nominalizarea operatorilor** economici din rețeaua comercială a municipiului Reșița care vor distribui produse raționalizate către populație; crearea **bazelor de date** necesare întocmirii documentelor de mobilizare ale municipiului Reșița privind: operatorii economici producători, comercianți; spații de depozitare; spații de cazare și prepararea hranei; bunurile rechiziționabile aflate în proprietate persoanelor fizice; mijloace de intervenție la calamități, etc.

Totodată doresc să remarc **conlucrarea activă** realizată pe parcursul anului 2014 dintre **Serviciul Public “Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență” și Detașamentul de Pompieri Reșița** din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Semenic” al Județului Caraș-Severin, structură care a realizat în anul 2014 un număr de **871** intervenții pe raza municipiului Reșița, dintre care cele mai importante le reprezintă următoarele: **505** intervenții ajutor medical de urgență, **76** intervenții pentru asistența persoanelor, **49** intervenții la arderi necontrolate, **40** intervenții la incendii, **10** intervenții pentru salvarea animalelor, **10** intervenții pentru protecția mediului, **8** intervenții pentru descarcerări, ș.a.

**II.5** Referitor la activitatea **Instituției Publice “Clubul Sportiv Municipal Local Reșița”** se impune a fi relevate atât realizările în plan administrativ, cât și în plan sportiv, cele mai reprezentative fiind următoarele:

**Pe plan administrativ:**

- Realizarea înprejmuii cu gard de sârmă a terenului sintetic mare din incinta bazei sportive „Mircea Chivu”;
- Confecționarea băncilor de rezervă pentru echipe și observatori (pe terenul sintetic mare);
- Modernizarea hotelului prin achiziționarea de mobilier (măsuțe și scaune), saltele pentru paturi și jaluzele;
- Regazonarea terenului de iarbă și lucrări specifice de întreținere a acestuia;
- Modernizarea tribunei A prin achiziționarea și montarea unui număr de 2730 scaune;

- Renovarea bazei sportive (renovare vestiare juniori, renovare vestiare gazde, oaspeți și arbitri);

- Modernizarea tribunei VIP prin achiziționarea de geamuri termopan;

### **Pe plan sportiv:**

Clasarea echipelor de juniori la sfârșitul returului (campionat 2013-2014), după cum urmează :

- Seniori - grupa juniori 1995 – locul 4 în Campionatul Județean Caras – Severin;

- Juniori republicani „A” grupa 1996 – locul 8;

- Juniori republicani „B” grupa 1997-1998 – locul 4;

- Juniori „C” grupa 1999-2000 – locul 1;

- Juniori „D” grupa 2001-2002 – locul 3;

- Juniori „E” grupa 2003– locul 1;

- Juniori „E” grupa 2004 – locul 3;

- Juniori inițiere grupa 2005-2006 - locul 2;

Clasarea echipei de seniori și a echipelor juniori la sfârșitul turului (campionat 2014-2015), după cum urmează :

Liga a IV-a seniori – locul 3 în Campionatul Județean Caras – Severin;

Juniori republicani „A” grupa 1996-1997 – locul 7;

Juniori republicani „B” grupa 1998-1999 - locul 3;

Juniori „C” grupa 2000 – locul 1;

Juniori „C” grupa 2001 – locul 2;

Juniori „D” grupa 2002 – locul 1;

Juniori „D” grupa 2003 – locul 3;

Juniori „E” grupa 2004 – locul 1;

Juniori „E” grupa 2005 – locul 1 – calificăți la turneul zonal de la Craiova (Turneul Gheorghe Ola);

Juniori „F”grupa 2006 – locul 1 – califică i la turneul zonal de la Craiova (Turneul Gheorghe Ene);

Juniori „F1”grupa 2007-2008 – locul 2;

De menționat faptul că 2 jucători au fost selecționați la echipa Națională de juniori U17.

Pentru bunurile și serviciile necesare desfășurării activității în anul 2014 s-a cheltuit suma de **2.086.060,80 lei**.

**II.6 Serviciul Public „Biblioteca municipal ” Reșița**, a fost înființat în baza H.C.L. Nr.25 din 28 Ianuarie 2014, fiind o personalitate juridică, sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Reșița, fiind o instituție de cultură, a cărei misiune o reprezintă asigurarea intereselor de informare, educație permanentă, studiu, dezvoltarea personalității, lectură și recreere ale membrilor comunității locale și are un profil enciclopedic, având **5 filiale** în oraș.

Biblioteca oferă utilizatorilor acces liber, nelimitat și în mod nediscriminatoriu la colecțiile proprii de documente.

În calitate de instituție de cultură de tip enciclopedic, Serviciul Public „Biblioteca Municipal ” Reșița desfășoară o gamă diversă de activități, cele mai reprezentative fiind următoarele:

- asigură servicii pentru lectură, informare, studiu, documentare, recreere, la sediul central și la filialele din cartierele municipiului;

- organizează instrumente de comunicare a colecțiilor în sistem tradițional și îndrumă utilizatorii în folosirea acestor surse de informare, documentare și orientare în sistemul de servicii oferite de bibliotecă;

- facilitează, în funcție de posibilități, accesul utilizatorilor la alte baze de date sau documente de bibliotecă prin schimb interbibliotecar și alte servicii la distanță;

- organizează valorificarea colecțiilor de documente specifice prin animație culturală;

- elaborează documente pentru cunoașterea bibliografiei locale, a patrimoniului cultural local;

- inițiază, organizează și desfășoară proiecte și programe în parteneriat cultural educațional cu instituții sau autorități de profil din județ, din țară sau din străinătate;

În scopul valorificării și comunicării colecțiilor, implicit, pentru atragerea unui număr cât mai mare de utilizatori spre Bibliotecă, au fost organizate în perioada de referință, peste **21 acțiuni culturale-educative**, majoritatea în parteneriat cu alte instituții și organizații,

dintre care pot fi menționate: Casa Corpului Didactic Caraș-Severin; Casa de Asigurări de Sănătate Caraș-Severin; Direcția de Sănătate Publică Caraș-Severin; Asociația Grupul de Tineret Local Reia; Colegiul Național „Mircea Eliade” Reia; Colegiul Tehnic Reia; Colegiul Tehnic „Cămin” Reia; Colegiul Economic al Banatului Montan Reia, școlile Gimnaziale Nr.2, Nr.6, Nr.7 și Nr.8 Reia.

Se impune a se evidenția desfășurarea, în anul 2014, a următoarelor **campanii**: **„Construim o bibliotecă pentru comunitatea ta”**; **„Fă o bucurie, dă o jucărie, leagă o prietenie”** ediția I și ediția a II-a; **Campania „UNITED - împotriva rasismului”**; - **„Hai pe net”**.

În paralel cu activitățile cu impact major în plan social la care am făcut referire, se impune a fi evidențiate și **acțiunile culturale și sportive** organizate de Primăria Municipiului Reia individual sau în parteneriat cu alte asociații și organizații.

**Principalele acțiuni** organizate individual de Primăria Reia sunt următoarele:

- **Ziua Internațională a Copilului** – acțiuni organizate în luna iunie de centrele de servicii sociale din subordinea Primăriei -ABC și Maria- dedicate beneficiarilor-copii care provin din familii defavorizate;

- **Ziua Internațională a Persoanelor vârstnice** - marcat printr-o serie de acțiuni, desfășurate în luna octombrie, organizate de centrele de servicii sociale din subordinea Primăriei – Centrul de Zi „ABC”, Centrul de Zi „Maria” și Centrul de servicii de asistență socială pentru persoane vârstnice, în semn de respect și prețuire pentru cei trecuți de prima tinerețe;

- **Zilele Reiei și Ruga Bănăneană** – 27-30 iunie 2014, zona Renk, manifestare de amploare organizată anual cu prilejul praznicului „Sfinților Apostoli Petru și Pavel” de Municipiul Reia.;

- **Manifestări dedicate Zilei Naționale a României** – care au avut loc în 1 decembrie, în Centrul Civic, momentele oficiale au fost urmate de un scurt program artistic de muzică folclorică din toate regiunile țării;

- **Spectacole cultural-artistice sub genericul „Să ne bucurăm de sărbători”**- evenimente devenite tradiție în preajma sărbătorilor de iarnă, care au avut loc în 11 și 12 decembrie, la sala cinematografului Dacia. .a.

- **Manifestări dedicate marcrii a 25 de ani de la evenimentele din decembrie 1989** – au fost organizate o serie de acțiuni în perioada 16-22 decembrie;

- **Revelion 2015** - eveniment cu caracter permanent pentru a marca trecerea dintre ani, care s-a desfășurat în Centrul Civic al municipiului..

**Dintre evenimentele organizate în parteneriat cu alte asociații și organizații cele mai reprezentative sunt:**

- **Revelionul sârbesc**- desfășurat în data de 14 ianuarie 2014, la cantina Colegiului Tehnic din Reșița, cu ocazia marcrii sfârșitului de an calendaristic de către minoritatea sârbă, acțiune organizată de Uniunea Sârbilor din România;

- **Spectacolul „Sârbitoarea Sfântului Sava”**, organizat de Uniunea Sârbilor din România în data de 24 ianuarie 2014, cu prilejul Sârbitorii Sfântului Sava, patronul spiritual al sârbilor, care a avut loc la sala cinematografului Dacia;

- **Concert aniversar „Sabin Pautza 71”**- în data de 10 februarie 2014, concert de pian la 2, 4 și 6 mâini, dedicat aniversării a 71 de ani de viață a compozitorului, dirijorului și interpretului Sabin Pautza, desfășurat la Sala Lira a Liceului de Arte „Sabin Pautza”. Evenimentul a fost organizat de Societatea pentru Cultură „Metarsis”;

- **Alaiul primăverii** - desfășurat în 5 aprilie 2014, în cartierul Lunca Bârzavei, manifestare ajunsă la a-XXXIII-a ediție, care a readus în prim-plan tradițiile culturii bănețene și portul popular și a reunit peste 30 de ansambluri și fanfare din județul Caraș-Severin, organizator: Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Caraș-Severin;

- **Ziua Internațională a Rromilor** - care a avut loc în 8 aprilie, fiind dedicată minorității rromice din Reșița;

- **Săptămâna Națională a Voluntariatului** – în perioada 14-16 mai 2014, au fost desfășurate o serie de acțiuni care au avut ca scop încurajarea tinerilor de a se implica în activități de voluntariat (Lecturi urbane în aer liber, în Centrul Civic al municipiului și ateliere de lucru în Piața Tricolorului din Reșița), organizate de către Centrul de Voluntariat, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Caraș-Severin;

- **Caravana filmului românesc** – în perioada 6-8 iunie 2014 au avut loc proiecții de filme

române ti dup capodopere ale literaturii române (Titanic Vals, O noapte furtunoas , Dou loturi, Cuibul de viespi, Cel mai iubit dintre p mânteni), care s-au desf urat în aer liber, în Pia a Tricolorului din Re i a i la cinematograful „Dacia”, ac iune organizat de Asocia ia Cinecultura;

- „**la româneasc i brâul b n ean**” – ac iune organizat în data de 12 iunie 2014 de Societatea pentru Cultur „METARSIS”, aflat la prima edi ie, care î i propune promovarea c m ii tradi ionale române ti „ia” precum i p strarea tradi iilor române ti;

- **Spectacolul caritabil „Ajut Serbia”** – 17 iunie 2014, sala cinematografului „Dacia”, organizat de Uniunea Sârbilor din România, în vederea strângerii de fonduri pentru comunit ile din Republica Serbia i Bosnia & Her egovina, afectate de gravele inunda ii din luna mai;

- **Ziua Cooper rii Europene** - 21 septembrie 2014, în Centrul Civic al municipiului, eveniment în premier în municipiul Re i a, desf urat în aer liber, cu prilejul marc rii cooper rii transfrontaliere între statele Uniunii Europene.

De asemenea, se impun a fi eviden iate i **ac iunile sportive** organizate în perioada de referin la nivelul municipiului Re i a, dintre care men ionez: **Turneul de fotbal - Stelele Banatului, edi ia a-II-a** (fotbal în sal old-boys, competi ie înscris în calendarul AJF Cara -Severin 2014), desf urat la Sala Polivalent din Re i a în data de 25 ianuarie; **Superkombat World Grand Prix** – competi ie sportiv de Lokal-Kombat, de mare anvergur , care s-a desf urat în perioada 12-14 aprilie 2014, la Sala Polivalent din Re i a, **Cupa Re i a la automobilism**, competi ie înscris în Campionatul Na ional de Vitez în Coast 2014, edi ia a-III-a, care s-a desf urat în perioada 5 i 6 iulie 2014 pe traseul DN 58, km 44+900 (Valea Domanului intersec ie cu Valea Stârnici), ac iune organizat de Asocia ia „Clubul Sportiv Autocorex”, .a..

Doresc s prezint, în acest context, i activit ile/eventimentele reprezentative pentru spa iul cultural local, regional dar i na ional i interna ional desf urate de **Direc ia Jude ean pentru Cultur Cara -Severin**, menite a valoriza patrimoniul istoric i cultural din zona Banatului de Munte i de la grani a româno-sârb i a contribui la cultivarea i p strarea identit ii culturale române, dintre care pot fi men ionate:

- Festivalul Interna ional de Poezie „Por ile Poeziei” edi ia IV, desf urat în perioada 29 mai 2014 – 1 iunie 2014, la care au participat invita i din st in tate i poe i re i eni;

- Aniversarea personalit ilor culturale b n ene (Iosif Caraion- februarie 2014, Toma George Maiorescu – martie 2014, Titus Crisciu – noiembrie 2014, .a.), prilej cu care au avut loc lans ri de carte, respectiv expozi ii de art plastic , semnate i realizate de c tre cei aniversa i.

De asemenea, sub coordonarea Direcției Județene pentru Cultură Caraș-Severin, au fost organizate manifestări dedicate cunoașterii și promovării patrimoniului benevol tehnico-industrial, susținute de specialiști din domeniu, la care au participat elevii și cadre didactice din unitățile de învățământ din municipiul Reșița.

**III INDICATORII DE BAZĂ AI ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE  
SOCIETĂȚILE COMERCIALE LA CARE CONSILIUL LOCAL  
AL MUNICIPIULUI REȘIȚA ESTE ASOCIAT UNIC,  
SOCIETAR MAJORITAR SAU ACȚIONAR**

Doresc să prezint, în acest context, în mod succint, demersurile efectuate pe linia asigurării serviciilor de alimentare cu energie termică a populației și a instituțiilor publice, principalii indicatori ai activității desfășurate de **S.C. TERMO SERVICIUL REȘIȚA SRL** și de **S.C. CET 2010 Reșița SRL**, precum și serviciile oferite populației municipiului Reșița de către **S.C. PIERRE REȘIȚA SRL** în reorganizare judiciară și **S.C. AQUACARA SA – Sucursala Reșița**.

Astfel, pe baza analizelor de specialitate efectuate, s-a procedat la actualizarea **strategiei locale privind alimentarea cu energie termică a municipiului Reșița**, având în vedere scderea sistematică a numărului de consumatori pe parcursul ultimilor ani, precum și soluțiile posibile a fi implementate în condiții de eficiență și siguranță în exploatare.

Totodată, a fost întocmită documentația necesară, în conformitate cu cerințele H.G. nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a fost purtată corespondența cu Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), în vederea exercitării funcției de monitorizare și control a procesului de delegare a gestiunii serviciului; au fost întocmite și transmise spre publicare anunțurile licitațiilor publice și a negocierii directe; a fost asigurat, operatorilor de serviciu interesați, obținerea documentației de delegare a gestiunii, etc.

În acest context, au fost organizate două licitații publice deschise și o negociere directă a serviciului de alimentare centralizat cu energie termică în municipiului Reșița, însă acestea nu au fost finalizate, nefiind depuse trei oferte, iar în cadrul negocierii directe ofertantul nu a îndeplinit condițiile de eligibilitate



Pe fondul creșterii volumului datoriilor înregistrate de S.C. CET 2010 Reșița SRL – în insolvență a altonorilor acestora către furnizorul de gaz, fiind transmise somații în acest sens, **a fost sistată furnizarea gazului metan începând cu data de 28.05.2014**, implicit și a apei calde, cu toate că, Primăria Municipiului Reșița și unitățile de învățământ au achitat la termen contravaloarea furnizării agentului termic și plata subvențiilor, neavând restanțe către S.C. CET 2010 Reșița SRL – în insolvență.

În aceste condiții, Comitetul local pentru situații de urgență a adoptat **Hotărârea nr. 2/09.07.2014** privind aprobarea măsurilor necesare producerii în mod individual a energiei termice pentru fiecare locație din patrimoniul Consiliului Local Reșița (unități colare, sedii administrative și locuințe), prin care a aprobat „efectuarea tuturor demersurilor în vederea schimbării sistemului de termoficare actual cu surse individuale de producție de energie termică, prioritizate pe unitățile de învățământ, sediile administrației publice locale și locuințe”, „procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, pentru realizarea investițiilor, acolo unde este cazul”, precum și „trecerea în vânzare/conservare a tuturor mijloacelor și echipamentelor actuale, care vor rămâne neutilizate”.

De asemenea, forul local, a adoptat **Hotărârea Consiliului Local Reșița nr. 200/14.07.2014**, prin care a aprobat studiul „Analiza actuală a sistemului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat din municipiul Reșița” întocmit de consultantul CONS. SERV. ENERGETIC MTI SRL, precum și Renunțarea la actualul sistem de alimentare cu energie termică și înlocuirea acestuia cu unul individual la apartamentele care au consumat energie termică în acest sezon și rezolvarea încălzirii și a consumului de apă caldă de consum la instituțiile bugetare (coli, grădinițe și spitale și alte instituții) în mod individual de către fiecare dintre acestea”, achiziția publică, prin procedura negocierii fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, de lucrări de proiectare și execuție pentru montarea unor centrale termice individuale, în fiecare unitate de învățământ, instituție publică și fondul locativ al Consiliului Local al Municipiului Reșița, trecerea în conservare sau vânzare a componentelor sistemului de alimentare centralizat cu energie termică al municipiului Reșița, care vor rămâne neutilizate, după caz.

Problema furnizării energiei termice a fost rezolvată punctual prin acordarea unor ajutoare de urgență familiilor și persoanelor singure a căror locuințe au fost racordate la sistem și au înregistrat consum în primele 5 luni ale anului 2014 precum și prin montarea de centrale termice individuale în fiecare unitate de învățământ și instituție publică a Consiliului Local al municipiului Reșița, care au fost racordate la sistemul de alimentare cu energie termică.

**III.1** Privitor la activitatea desfășurată de **S.C. TERMO SERV CET REȘIȚA SRL**, societate înființată prin H.C.L. nr. 122 din 14.05.2013, având ca asociat unic, Consiliul Local al Municipiului

Resita, aceasta a continuat pe linia ascendent , înregistrând la sfârșitul anului 2014 un profit net de **13.106 lei**.

Activitățile de bază desfășurate de societate le reprezintă prestarea de servicii și asigurarea de mentenanță pe obiective, principalele lucrări efectuate în anul 2014 fiind următoarele:

- finalizarea modernizărilor la PT.22 ( lucrare începută în octombrie 2013);
- racordarea unor instituții publice (licee, coli, grădini etc.) la CT-urile din zonă și montarea de centrale termice la instituțiile care nu aveau în apropierea lor CT-uri.

Veniturile realizate de către S.C. TERMO SERV CET RE Î A SRL din activitatea de bază s-au ridicat la sfârșitul anului la suma de **1.418.200 lei**.

Privit în totalitatea ei, situația economică pe anul 2014 a acestei societăți, se prezintă după cum urmează :

- Venituri totale - 1.465.132 lei;
- Cheltuieli totale - 1.448.283 lei;
- Profit brut - 16.849 lei;
- Impozit profit - 3.743 lei;
- Profit net - 13.106 lei.

De menționat faptul că, la sfârșitul perioadei de referință, societatea înregistrează datorii totale în sumă de **426.254 lei**, respectiv 288.396 lei către furnizori (S.C. Isoplus Oradea - 224.000 lei și S.D.P.R.L Resita - 61.100 lei.) și 112.668 lei către bugetul statului (din care TVA-ul de plată pentru lucrări - 78.190 lei) .

La 31.12.2014, S.C. TERMO SERV CET RE Î A SRL nu înregistrează restanțe de plată a datoriilor.

Un alt aspect de subliniat este faptul că soldul creanțelor societății, se ridică la sfârșitul anului la suma de 517.220 lei , din care clienți 516.941 lei .

De precizat faptul că , prin H.C.L. Nr.159 din 30 Mai 2014, Consiliul Local al Municipiului Reșița a aprobat majorarea capitalului subscris și vărsat al S.C. TERMO SERV CET RE Î A SRL de la 100.000 lei (cât era la finalul anului 2013) la **260.000 lei** (la 31.12.2014).

**III.2 Referitor la S.C. CET 2010 Reșița SRL**, constituit prin asocierea Consiliului Local al municipiului Reșița cu S.C. Piele Reșița SRL, aflat în procedura insolvenței începând cu data de 24.10.2013, conform Încheierii civile nr. 149/JS/CC, aceasta și-a continuat activitatea de producere, transport, distribuție și furnizare a de energie termică , sub conducerea administratorului judiciar SCP MAGISTER SPRL **până în luna iulie 2014**, dată la care s-a aprobat **încetarea activității** societății.

În perioada cât a funcționat societatea a produs și livrat **18.644,20 Gcal energie termică**, din care 6072,10 Gcal energie termică facturat instituțiilor publice, 2018,62 Gcal energie termică furnizat populației, 278,26 Gcal energie termică furnizat agenților economici nebugetari, înregistrându-se un consum de 2,174.318 Nmc gaze naturale.

Analiza datelor prezentate relevă faptul că, energia totală facturată – 8.378,98 Gca, este mai mică decât energia termică, rezultând o diferență de 10.265,22 Gcal (peste **55%** din energia produsă), rezultând o pierdere contabilă de **740.202 lei**.

S.C. CET 2010 Reșița SRL înregistrează la finele anului 2014 datorii de **12.610.765 lei**, dintre care 10.668.528 lei către furnizori (9.096.344,85 lei către E-ON GAZ, 902.068,90 lei către GAZ SUD DISTRIBUTION și 539.447,47 lei către S.C. AQUACARA SA.)

Pe fondul dificultăților financiare înregistrate, s-a solicitat și obținut un ajutor guvernamental de 2.500.000 lei, sumă direcționată pentru plata contravalorii gazului utilizat la producerea energiei termice, ce a fost livrat de GAZ SUD DISTRIBUTION.

În perioada de referință s-a înregistrat un sold al clienților de **615.000 lei**, din care **182.847 lei** datorii clienților incerti pentru care există deja sentințe civile, **255.691 lei** clienți/populație/asociații cu distribuție pe orizontală, **125.522 lei** agenți economici nebugetari (dintre care 96.626 lei S.C. Hydro Engineering Reșița SRL în insolvență) și **10.343 lei** clienți agenți economici bugetari.

De la întarea în insolvență, au fost intensificate eforturile de recuperare a creanțelor S.C. CET 2010 Reșița SRL, exemplificând în acest sens apelarea la serviciile BEJ Marchi Dan Felician pentru punerea în executare a celor 47 sentințe civile, dintre care 3 au fost deja executate iar prejudiciile recuperate integral.

La sfârșitul anului 2014, S.C. CET 2010 Reșița SRL înregistrează total venituri – 2.683.865 lei și total cheltuieli de 3.424.067 lei, pierderea fiind de 740.202 lei.

De precizat faptul că, pierderea cumulată din anii precedenți până în anul 2014, în sumă de 17.242.472 lei, care adăugată celei din perioada de referință, prefigurează soluția întrării în faliment a societății.

**III.3. Referitor la activitatea S.C. Pie e Reșița SRL în reorganizare judiciară**, se impune a se menționa faptul că, aceasta s-a desfășurat în conformitate cu **Planul de reorganizare** elaborat de administratorul judiciar SCP MAGISTER SPRL, pentru o perioadă de 3 ani și prevederile Regulamentului de funcționare al Pie elor Agroalimentare Reșița Nord, Reșița Sud și „Pie a de Vechituri și Pie a Auto” Reșița – Aleea Gugu, aprobat prin H.C.L. Nr. 317 din 26 noiembrie 2013 și a vizat asigurarea serviciilor publice de întreținere, administrare și exploatarea pie elor agroalimentare Reșița Sud, Reșița Nord, Muncitoresc (doar sâmbăta), Pie a de vechituri și pia a

auto de pe Aleea Gugu, precum și dezvoltarea comerțului pe raza Municipiului Reșița, sens în care a încheiat un număr de 70 contracte.

Comparativ cu anul 2013, se constată o **creștere** a numărului contractelor încheiate cu utilizatorii, urmarea directă în folosința tuturor spațiilor din Piața Reșița Sud Hala Centrală Corp A – **12** contracte, Piața Reșița Sud și împrejurimi – **29** contracte (rulote și chioșcuri), Piața Reșița Nord – **16** contracte, Piața de vechituri și Piața auto – Aleea Gugu – **7** contracte (spații comerciale și 6 terase).

Totodată, în punctele de lucru ale societății sunt prevăzute un număr de **796** mese de închiriat, după cum urmează: **226** mese în Piața Reșița Sud, **246** mese în Piața Reșița Nord și **324** mese în Piața de vechituri de pe Aleea Gugu.

La solicitarea cetățenilor din Cartierul Muncitoresc, s-a realizat o piață deschisă în această zonă, având programul de funcționare în fiecare zi de sâmbătă, între orele 08.00-16.00.

Începând cu luna septembrie 2014, au fost reluate lucrările la Corpul B de la Hala Centrală din incinta Pieței Agroalimentare Reșița Sud, fiind asigurată o finanțare de **281.411 lei**, aprobată de Consiliul Local al Municipiului Reșița, lucrare aflată în curs de finalizare.

Trebuie menționat, de asemenea, că în reușită, **asfaltarea celor trei platforme** din Piața de vechituri de pe Aleea Gugu.

Analiza **situației realizărilor**, relevă o creștere semnificativă a **veniturilor totale**, de la 1.247.057 lei în 2012, la 1.454.845 lei în 2013, respectiv la **1.847.839 lei** în 2014, ceea ce înseamnă o creștere cu **16,66%** față de anul 2012, respectiv cu **21,26%** față de anul 2013.

**Situația cheltuielilor totale** înregistrate de **S.C. Piețe Reșița SRL în reorganizare judiciară** se prezintă astfel: anul 2012 – 1.416.667 lei anul 2013 – 1.047.097 lei și anul 2014 – **1.230.520 lei**, creșterea cu **14,90%** a volumului cheltuielilor față de anul 2013 datorându-se în mare parte achitării taxelor și impozitelor restante din perioada 2010-2012, cu menținerea că acestea s-au încadrat în prevederile bugetare, fiind efectuate în limita veniturilor obținute, realizând și o economie de **14,90%**.

**III.4** În perioada supusă analizei, **S.C. AQUACARA SA**, în calitate de operator regional al serviciilor publice de apă, a asigurat exploatarea sistemelor publice de apă în baza Contractului de Delegare a Gestunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare încheiat între Asociația de dezvoltare Intertcomunitară ACVABANAT, în calitate de autoritate delegată și S.C. Aquacara SA, în calitate de operator, ce are ca principal obiect de activitate Captarea, tratarea și distribuția apei, Colectarea și epurarea apelor uzate, Efectuarea de intervenții pe instalații de apă și canalizare, precum și de analize fizico-chimice și bacteriologice curente.

În prezent, sistemul de alimentare cu apă al municipiului Reia furnizează apă populației din municipiul Reia și localitățile aparținătoare Călnic și Erova (aproximativ 73.802 persoane), rețeaua de distribuție având o lungime de 130.348 km..

În ceea ce privește infrastructura de canalizare din Reia, Călnic și Erova, cu o lungime de 141,9 km., aceasta asigură colectarea apei uzate către stația de epurare Călnic, care a fost reabilitată prin Programul ISPA în anul 2010.

S.C. Aquacara SA a fost licențiată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) în anul 2006, licența de operare fiind reînnoită în anul 2011, ceea ce certifică calitatea serviciilor furnizate populației, iar Certificatul de acreditare acordat Laboratorului central al societății, în anul 2014, de către Asociația de acreditare din România –RENAR, relevă faptul că, acest laborator este competent să efectueze încercări pentru apă brută/apă tratată și apă uzată/apă epurată, pentru a determina conținutul de cloruri, a consumului chimic de oxigen, a conținutului de amoniu, de azotii, de azotați, de fier și de fosfor.

În perioada supusă analizei, societatea a vândut cantitatea de 3.245.285 mc. apă, din care 388.954,40 mc. către populație, 1.975.035 mc, către Asociația de proprietari și condominouri, 857.258 mc. către agenții economici și instituțiile publice și 24.067, 60 mc. prestații servicii, ceea ce relevă că mare parte din apă potabilă produsă a fost vândută consumatorilor casnici datorită faptului că activitatea industrială este în continuă scădere.

Referitor la tarifele practicate de S.C. Aquacara SA se impune a se preciza faptul că, până la data de 31.07.2014 inclusiv acestea au fost de 3,64 lei/mc apă potabilă și 1,56 lei/mc. apă uzată colectată, de la data precizată aceste tarife fiind de 3,85 lei/mc apă potabilă și 2.04 lei/mc. apă uzată colectată (tarife fără TVA).

Se impune a se releva, în acest context, operativitatea intervențiilor la sistemele de apă - canal, majoritatea fiind rezolvate în 24 de ore, cca. 1% dintre acestea în 48 ore iar cca. 0,5% în 72 de ore.

De asemenea, trebuie menționat faptul că, zilnic sunt prelevate probe, atât la captare, cât și la ieșirea din stația de tratare, în urma determinărilor efectuate stabilindu-se o conformare la standardele de calitate pentru apă potabilă de **97,11%**.

Într-un număr de **778** cazuri au fost efectuate astfel de analize, la solicitarea consumatorilor casnici din municipiul Reia.

Conform datelor furnizate de S.C. Aquacara SA veniturile totale obținute din prestațiile facturate au fost, la data de 30.11.2014, de 16.875.020 lei, iar costurile totale de 15.745.611 lei, societatea obținând un profit brut de 1.129.409 lei.

Astfel, diminuarea veniturilor se datorează scăderii cantității de apă facturată cu 318,66 mii mc. în canal 303,37 mii mc. față de anul 2013, situația datorându-se în principal, intrării în insolvență sau a reducerii activității S.C. UCM Reșița SA, S.C. CET 2010 Reșița RL, SC. Piele Reșița SRL, UCM Turnate SRL, S.C. Euroconstruct SRL, ș.a.

Deși au fost efectuate lucrări de investiții importante în domeniul apei potabile și al canalizării, acestea nu au determinat creșteri de venituri, ci doar îmbunătățirea gradului de contorizare, respectiv de evidențiere a consumurilor.

#### **IV. INDICATORII DE BAZĂ AI ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE A OPERATORILOR DE SERVICII SOCIALE DE LA NIVEL LOCAL**

Una dintre preocupările majore ale conducerii Primăriei municipiului Reșița a reprezentat-o asigurarea furnizării de servicii sociale de calitate către populația municipiului Reșița, sens în care s-a realizat o **monitorizare permanentă** a activității desfășurate de operatorii locali, respectiv a modului de respectare a obligațiilor contractuale statuate în contractele de delegare a acestor servicii, încheiate în condițiile legii.

**IV.1** Astfel, **serviciul de transport public local de călătorii în municipiul Reșița** a fost executat de către S.C. SPEDITION RO - A TIR, în baza Contractului de delegare a serviciului public local de persoane prin curse regulate în municipiul Reșița Nr. 15516 din 15.09.2011, aprobat prin H.C.L. Nr. 260/11.08.2011, prin curse regulate, acesta fiind structurat astfel:

- Traseul principal nesubvenționat, pe următoarele coordonatele de executare: Fabrica de Pâine - Marginea (tur-retur), Mol - Marginea (tur-retur) și Mol - Piața Republicii (tur-retur), fiind utilizate **12** autobuze de mare capacitate/130 locuri și **4** autobuze de capacitate medie/88 locuri;

- Traseele subvenționate, pe următoarele coordonatele de executare: Intim-Moniom (tur-retur), Intim-erova (tur-retur), Nera-Doman (tur-retur), Piața Republicii – Cuptoare (tur-retur), Moroasa – Lendl – Baraj (tur-retur), fiind utilizate **5** autobuze de capacitate medie/88 locuri și **5** autobuze de capacitate mică (microbuze).

De precizat faptul că, subvenția de traseu este **4,8 lei/km efectuat**, media lunară de km. efectuați pe traseele subvenționate fiind de **262.000 km/lună**.

Referitor la tarifele practicate pentru serviciul de transport local, se menționează faptul că acestea sunt aprobate prin hotărârile ale Consiliului Local al municipiului Reșița, nemaifiind ajustate din anul 2011.

În perioada supusă analizei, au fost vizate un număr de **19** licențe de traseu, inclusiv documentele de autorizare prevăzute de legislația specifică.

În scopul evidențierii gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți prin caietul de sarcini aprobat, au fost efectuate un număr de **26** verificări, din proprie inițiativă sau la solicitarea cetățenilor, pe traseele de transport public local.

S.C. SPEDITION RO - A TIR SRL a realizat investiții pentru achiziționarea de utilaje/aparatură, echipamente aparatură autotaxare și dotări service, conform condițiilor stabilite prin contractul de delegarea a gestiunii serviciului de transport local, în valoare totală de **296.326 lei**.

Am acordat o atenție sporită monitorizării operațiunilor de dezafectare a rețelei fir contact la transportul electric și de inventariere a cantităților de cupru rezultate, context în care reiterez demersurile efectuate de comisia pentru supravegherea modului de punere în aplicare a celor 2 Hotărârile ale Comitetului Local pentru Situații de urgență, privind dezafectarea în totalitate a rețelei fir contact și predarea acesteia în custodia operatorului de transport.

Prin H.C.L. Nr. 238 din 11 august 2014 s-a aprobat scoaterea din domeniul public și trecerea în domeniul privat al Municipiului Reșița a întregii cantități de fir cupru recuperat (cântărit și măsurat), având o valoare de inventar de 535.574,05 lei și o greutate de 12.705 lei.

Valorificarea firului de cupru s-a realizat în conformitate cu HCL nr. 250/2014 privind aprobarea Regulamentului de vânzare prin licitație publică cu strigare a mijloacelor fixe scoase din funcțiune și casate, astfel cum a fost modificat și completat prin H.C.L. Nr. 362/2014.

De menționat că au fost organizate **3 licitații publice**, însă nefiind declarat nici un câștigător, s-a procedat la valorificarea cantității de de euri de cupru prin oferte de preț negociabil, câștigătoare fiind desemnat **S.C. Vonsalzen SRL Craiova**, care a oferit prețul de **19 lei/kg**, sens în care s-a încheiat contractul de vânzare-cumpărare nr. 3423/16.02.2015.

În urma operațiunilor de cântărire a rezultat cantitatea de **13.040 kg**, iar prețul contractului, de **240.327,20 lei**, rezultat urmare a deducerii cotei de 3% din valoarea reală a contractului, reprezentând taxa pentru fondul de mediu, s-a constituit venit la bugetul local, acesta fiind achitat integral, prin virament bancar, în două tranșe, una reprezentând 98,5% din valoarea estimată a contractului la data încheierii contractului, iar a doua după cântărirea efectivă a cantității totale de de euri de cupru.

Pe lângă activitatea de monitorizare a serviciului de transport public local, structura specializat din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului, respectiv **Compartimentul pentru Transport și Siguranța Circulației**, a desfășurat și alte activități importante, potrivit responsabilităților legale, dintre care pot fi menționate:

- monitorizarea activității de transport în regim de taxi, vizând stabilirea modului de respectare a prevederilor legislației în vigoare și ale H.C.L. Nr. 69/2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și desfășurare a serviciului de transport în regim de taxi și de închiriere pe raza municipiului Reșița, context în care, au fost întocmite și prelungite un număr de **101** autorizații de transport la serviciul de transport în regim de taxi; au fost vizate **220** autorizații taxi fiind preluate pe bază de opis documentele de autorizare; a fost atribuit, prin redistribuire, **1** autorizație taxi, au fost modificate un număr de **10** autorizații taxi și autorizații de transport; au fost întocmite **104** contracte de delegarea gestiunii a serviciului de transport în regim de taxi; a fost retras **1** autorizație pentru dispecerat taxi la S.C. CITY CAB 2010, acesta încetând activitatea; au fost întocmite și eliberate **49** caziere de conduită profesională; de asemenea, au fost efectuate **9** controale taxi și aplicate **4** amenzi contravenționale în valoare de **800 lei**.

În baza Regulamentului de înregistrare și radiere a vehiculelor stabilit potrivit prevederilor O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicat cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin H.C.L. Nr. 122/2007, toți deținătorii de vehicule care nu sunt supuse înmatriculării au fost obligați să se înregistreze la Consiliul Local Reșița înainte de a le pune în circulație și să solicite radierea lor din evidență, după caz, această activitate fiind desfășurată cu avizul Direcției Regim Permise Auto București.

În vederea îmbunătățirii cadrului legal de aplicare a procedurilor specifice, în anul 2014 a fost reglementat înregistrarea vehiculelor pentru servicii sau lucrări și tractoare folosite în exploatarea agricolă și forestieră, în conformitate cu legislația în vigoare. Astfel, au fost întocmite **34** certificate de înregistrare vehicule în valoare de 680 de lei; au fost înregistrate un număr de 32 de vehicule din care: 15 mopede și 17 utilaje;

De asemenea, a fost eliberat **1** autorizație de transport pentru serviciul de transport efectuat cu vehicule speciale destinate **serviciilor funerare**.

Referitor la **Traficul greu**, se impune a se menționa faptul că, au fost eliberate un număr de **185 autorizații circulație** vehicule peste 7 tone, în valoare de 12.622,5 lei;

În vederea asigurării siguranței circulației din municipiul Reșița, au fost identificate și analizate cu operativitate, în cadrul comisiei de circulație, toate constatările personalului de specialitate, precum și sesizările cetățenilor, cu precizarea că toate lucrările ce s-au impus în fiecare



caz în parte, au fost efectuate de către Serviciul Public "Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire".

**IV.2 Referitor la activitatea de colectare și transport de euri** pe raza municipiului Reșița, aceasta a fost desfășurată de către **S.C. Brantner Servicii Ecologice SA - Punctul de lucru Reșița**, Cara-Severin în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr.7161/21.04.2011, materializându-se în colectarea și transportarea a **18.805,60 to** de euri menajere și asimilate, a **800,17 to** de euri municipale, din care 102 to de euri stradale, a **553,81 to** de euri din piețe, a **144,36 to** de euri din grădini, parcuri, spații verzi, a **5.414,30 to** de euri din material de construcții și de euri de la demolări, a **72,70 to** de euri din hârtie, carton, precum și a **92,4 to** de euri din plastic.

În ceea ce privește **activitatea de curățenie a căminelor publice**, se impune să se precizeze faptul că, S.C. Brantner Servicii Ecologice SA, Punctul de lucru Reșița a fost efectuat acest serviciu doar în luna ianuarie 2014, fiind întreținută o suprafață de 4.616.052 mp. căminelor publice și 765.790 mp. măturat stradal.

În vederea desfășurării **activității de colectare și transport de euri**, S.C. Brantner Servicii Ecologice SA, Punctul de lucru Reșița, a achiziționat de la fostul operator S.C. Prescom SA Reșița un număr de 720 buc. puștele de 240l și 504 buc. eurocontainere zincate de 11mc., valoarea achiziției fiind de 57.007 lei, fără TVA.

Precizez faptul că a fost realizat permanent acțiunea de monitorizare a calității serviciilor furnizate de S.C. Brantner Servicii Ecologice SA, Punctul de lucru Reșița, fiind verificată starea de curățenie la locul de depozitare a gunoaielor menajere, ritmicitatea de golire a containerelor, ridicarea obiectelor mari, crengi și vegetație, salubritatea străzilor (principale și adiacente), trotuarelor, parcurilor, spațiilor verzi, iar în cazul apariției unor nereguli a fost anunțat imediat secția Salubritate din cadrul S.C. Brantner SRL.,

Totodată, s-a verificat modul de prestare a curățeniei de către asociațiile de proprietari, de instituțiile publice și persoanele particulare în incintele pe care le dețin în jurul locațiilor în care acestea funcționează.

**IV.3 Începând cu luna februarie 2014**, activitățile de măturat, spălat, stropire, întreținerea căminelor publice și de salubritate a parcurilor și a zonelor verzi amenajate în municipiul Reșița se realizează de către **S.C. SUPERCOM SA – Punctul de lucru Reșița**, în baza Contractului de delegare a gestiunii nr. 23776 din 17.12.2013, încheiat în urma câștigării licitației publice organizate conform prevederilor legislației în materia achizițiilor publice (O.U.G. nr. 34/2006, H.G. nr. 925/2006), contract de a fost atribuit/însoțit de către Consiliul local al municipiului Reșița prin H.C.L. nr. 50 din 25 februarie 2014.

În perioada februarie - decembrie 2014, operatorul local a întreținut o suprafață de **51.002.502 mp.**, a realizat **127.821,76 mp.** de muncă manuală și a muncă mecanizată pe o suprafață de **32.419.534,30 mp.**

De asemenea, societatea a muncă mecanizată o suprafață de **15.209.480,00 mp.** carosabil și **11.139,00 mp.** trotuar.

Totodată, conform datelor puse la dispoziție de **S.C. SUPERCOM SA – Punctul de lucru Reșița**, a fost stropită o suprafață de **27.813.424,25 mp.**, s-a șterg mecanizată o suprafață de **531.192,25 mp.**, a fost salubritată o suprafață de **68.050.861,00 mp.** parcuri și zone verzi și a fost colectat, transportat și depozitat cantitatea de **817.92 mc.** de deșeurile stradale.

În conformitate cu prevederile legale și ale contractului de delegare mai sus-menționat, a fost monitorizată activitatea desfășurată de acest operator de salubritate în ceea ce privește respectarea prevederilor Regulamentului Serviciului Public de Salubritate al Municipiului Reșița, aprobat prin H.C.L. nr. 67/ 25.03.2008, precum și ale Caietului de sarcini, fiind efectuate **verificări zilnice** cu privire la activitățile desfășurate: muncă manuală/ mecanizată, șterg, stropit, întreținerea curățeniei pe căminele publice, salubritatea parcurilor și a zonelor verzi amenajate din municipiul Reșița.

## **V. ACTIVITĂȚI /INDICATORI PRIVIND**

### **STAREA DE MEDIU LA NIVELUL MUNICIPIULUI REȘIȚA**

**Activitatea de Gospodărire Urbană și Mediu** a fost organizată și s-a desfășurat în conformitate cu cerințele Ordonanței Guvernului nr. 21/30 ianuarie 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale ale H.C.L. Nr. 69 din 25 martie privind stabilirea unor măsuri necesare pentru buna gospodărire a municipiului Reșița, cu modificările și completările ulterioare și ale H.C.L. Nr. 349/2009 privind aprobarea Regulamentului de înființare, organizare și funcționare a asociațiilor de proprietari, vizându-se realizarea la standarde superioare a sarcinilor din domeniul edilitar-gospodăresc, aflate în competența de monitorizare a Serviciului de specialitate din cadrul Aparatului de specialitate al primarului, dintre care pot fi menționate:

- s-a verificat starea de curățenie la locul de depozitare a gunoaielor menajere, ritmicitatea de golire a containerelor, ridicarea obiectelor mari, crengi și vegetație, salubritatea străzilor (principale și adiacente), trotuarelor, parcurilor, spațiilor verzi și s-a anunțat imediat secția Salubritate din cadrul SC Brantner SRL în cazul apariției unor nereguli;

- s-a verificat prestarea curățeniei de către asociațiile de proprietari, instituții de stat și persoane particulare în incintele pe care le dețin în jurul lor;

- a asigurat colaborarea cu serviciile publice din subordinea autorităților locale în

domeniile: salubritate, apă canal, spații verzi, între inere drumuri și poduri, cu agenții economici care au în obiectul de activitate gospodăriile subterane și aeriene de rețele;

- s-a asigurat întocmirea și predarea situației economice, a situației realizărilor lunare și cumulată de la începutul anului de către serviciu;

În anul 2014 au fost aplicate **16** sancțiuni contravenționale și înaintate un număr de **68** de înștiințări scrise atât către societățile comerciale cât și către persoanele fizice și juridice în vederea respectării prevederilor actelor legislative referitoare la obligativitatea de a curăța și gheața, de a întreține în stare corespunzătoare imobilele și împrejurimile acestora, în general buna gospodărire a municipiului precum și respectarea legislației privind desfășurarea corespunzătoare a serviciului de transport în regim de taxi.

În conformitate cu dispozițiile legale în materie, prin intermediul *Compartimentului pentru Relații cu Operatorii de Servicii*, au fost desfășurate permanent acțiuni de monitorizare a activității operatorilor de servicii sociale ce funcționează în aria de responsabilitate, în special de înținerii rețelei subteran edilitare, în ceea ce privește gospodărirea acestor rețele, intervențiile și reparațiile. Astfel, au fost eliberate un număr de **242** permise de spargere/intervenție pentru lucrările efectuate de pe raza municipiului Reșița, în valoare totală de 41 009 lei, după cum urmează: **138** permise de spargere/intervenție pentru S.C. Aquacara SA (33 permise de spargere pe Programul „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Caraș-Severin – Reabilitarea și extinderea conductelor de aducțiune, rețelelor de distribuție și rețelelor de canalizare din Reșița”, 105 permise avarii/reparații); **3** permise de intervenție (avarii/reparații) pentru S.C. CET 2010 Reșița SRL; **54** permise de spargere/intervenție (3 permise de spargere pentru lucrări de investiții-înlocuiri de conducte și branșamente, **51** permise de intervenție pentru avarii/reparații) pentru E-On Gaz România și **24** permise de intervenție (avarii/reparații) pentru S.C. Enel Electrica SA și **33** permise de spargere pentru diverse (societăți comerciale, asociații de locatari, persoane fizice).

Sunt, de remarcat, de asemenea, eforturile depuse, în perioada rece, pentru monitorizarea **acțiunilor de dezapezire**, vizând asigurarea circulației auto și pietonale în condiții de siguranță, sens în care s-a procedat la sectorizarea orașului, realizându-se o lucrare permanentă cu Serviciul Public „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire”. La acțiunile de dezapezire au fost implicate și alte instituții publice, precum și unii operatorii economici din municipiu, dintre care pot fi menționați: S.C. Brantner Servicii Ecologice S.A. – punct de lucru Reșița; S.C. Pieșe Reșița S.R.L.; S.C. Termosev S.R.L.; S.C. Aquacara S.A. – Sucursala Reșița; S.C. Supercom S.A. – punct de lucru Reșița; Ocolul Silvic Reșița; S.C. SPEDITION RO - A TIR S.R.L.- Punctul de lucru Reșița, ș.a.

Astfel cum am procedat și în anii precedenți, și în anul 2014 au fost inventariate și efectuate analize de potabilitate la sursele independente de apă de pe raza municipiului Reșița (fântâni, izvoare, foraje de mare adâncime), acestea fiind realizate la Laboratorul S.C. Aquatim S.A. conform contractului nr. 9044/ 06.05.2014

De asemenea, în perioada de referință a continuat practica organizării de campanii lunare de colectare a deeurilor de echipamente electrice și electrocasnice (DEEE), în asociere cu Asociația Română pentru Reciclare RoRec, cantitatea totală colectată fiind de aproximativ 26.347 kg. Organizarea periodică a acestor campanii a devenit tradiție pentru organizatori și tinde să devină obișnuită pentru cetățenii municipiului, lucru îmbucurător și care relevă eficiența campaniilor de informare și conștientizare. Cantitatea de deuri colectate și valorificate a fost de 62083 kg PET și 63661 kg hârtie și carton.

Cu privire la **acțiunile tematice** privind curățenia municipiului, se impune a fi evidențiată acțiunea **„Curățenia de prim var”**, desfășurată în perioada 01 martie – 15 aprilie 2014, la care au participat cetățenii municipiului și asociațiile de proprietari/locatari din municipiul Reșița, acțiune finalizată prin acordarea a **12 premii**, în valoare cumulată de **2.600 lei**, următoarelor asociații de proprietari/ locatari:

<b>Nr, crt.</b>	<b>Asociația de proprietari/locatari</b>	<b>Adresa</b>	<b>Premiul</b>
1	156	Al. Herculane, bl. 2/4	I
2	404	Al. Ineu, bl. 1/A	II
3	341	Al. Hunedoarei, bl. 3/2	III
4	62	Piața Traian Vuia, ½	Meniune
5	1041	Calea Timișoarei, bl. 5/1	Meniune
6	81	Al. Liliacului, bl. 2/1	Meniune
7	457	Str. Viliugului, bl. 10	Meniune
8	41	Str. Golului, bl. K4/1	Meniune
9	421	Str. Fâgăraului, bl. 33	Meniune
10	482	Str. Pocii, bl. 3/1	Meniune
11	492	Al. Macilor, bl. 3/A	Meniune
12	508	Str. Fântânilor, bl. 4/3	Meniune

De asemenea, se impun a fi relevate, aciunea de salubritate a zonelor verzi din Parcul Tricolorului, organizat în colaborare cu **Liga Judeeană a Pensionarilor Cara-Severin** și cu operatorul de salubritate **S.C. Supercom S.A. – punct de lucru Reșița**, în data de 22 mai 2014, acțiune la care au participat aproximativ 25 de pensionari, precum și organizarea **Zilei Mondiale a Mediului**, în data de 05.06.2014, manifestare la care au participat, alături de Agenția pentru Protecția Mediului Cara-Severin, cetățeni, autorități, instituții și mass-media. Pentru buna desfășurare a acțiunii au fost achiziționate de către instituția noastră și au fost puse la dispoziția participanților mături și saci pentru colectarea deșeurilor.

În conformitate cu prevederile **Contractului de delegare de gestiune a activităților de dezinsecție, dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare nr. 10474/ 29.05.2008**, încheiat între municipiul Reșița și C.C. Deraton S.R.L. Timișoara, în zilele de 11.08.2014 și 12.08.2014 s-au desfășurat acțiuni de dezinsecție de la sol și aerian și tratamente împotriva căpușelor atât în zona parcurilor din municipiu, respectiv Parcul Crâna – pe o suprafață de 5000 mp; Parcul Copilului – Intim – pe o suprafață de **24.200 mp**; Parcul Tricolorului – pe o suprafață de **43.400 mp**. și Parcul Siderurgistului – pe o suprafață de **16.200mp.**, precum și a locurilor de joacă, pe o suprafață de aproximativ **23.908 mp**.

**Tratamente de la sol** au fost aplicate în intervalul orar 21<sup>30</sup> – 01<sup>00</sup>, iar **Dezinsecția aeriană** s-a efectuat în data de 12 august 2014, pe o suprafață de cca. 55.500 mp.

**Deratizarea și dezinsecția în unitățile colare** s-a efectuat în perioada de primăvară (luna aprilie) și toamnă (luna septembrie) în timpul vacanțelor școlare, în condiții normale și pe baza unui grafic dinainte stabilit împreună cu conducerea fiecărei unități colare în parte.

**În domeniul serviciului de iluminat public** în anul 2014 au fost sesizate și soluționate un număr de **570** sesizări preluate telefonic de la cetățenii din municipiu, lucrările fiind efectuate de către echipa de electricieni a Serviciului Public “Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire”, respectiv de echipa de electricieni de la Unitatea Operativă Reșița a S.C. ENEL DISTRIBUȚIE BANAT S.A.

Se impune a se preciza în contextul prezentei analize, **colaborarea activă** realizată în perioada supusă analizei, între Serviciul Gospodăriei Urbane și Mediu din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Reșița și  **Agenția pentru Protecția Mediului Cara-Severin** pe linia implementării eficiente a legislației privind protecția mediului și a resurselor naturale, sens în care pot fi menționate următoarele acțiuni, unele realizate în colaborare, după cum urmează :

- raportarea lunară a cantităților de deșuri colectate și valorificate și/sau eliminate ca suport pentru elaborarea și monitorizarea planurilor de gestionare a deșeurilor;

- organizarea de manifestări în scopul promovării campaniei pentru programul de gestionare corectă a deeurilor de echipamente electronice, în colaborare cu autoritățile locale;

- încheierea de parteneriate cu școlile din municipiu în vederea derulării proiectelor privind mediul înconjurător;

- promovarea unor campanii de educație și sensibilizare pentru ecologie și dezvoltare durabilă, cum ar fi Campania pentru programul “Școală zero de deeurii”, Campania pentru programul “O școală altfel” ș.a.;

- monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice locale a obligației de a asigura din terenul intravilan a unei suprafețe de mediu de minim 26 mp./locuitor, conform legislației în vigoare;

- expertizarea calității apelor uzate evacuate în resurse de apă, sens în care au fost efectuate **889** determinări ale parametrilor de calitate pentru ape uzate, din care **655** conform programului și **234** expertize.

În final, îmi exprim speranța că vom continua procesul investițional și în anul 2015 și vom desfășura activități/furniza servicii sociale cu relevanță majoră în beneficiul comunității locale, prilej cu care aduc sincere mulțumiri domnilor consilieri locali, întregului personal al Aparatului de specialitate al Primarului și al Serviciilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Reșița, precum și instituțiilor/societăților partenere pentru sprijinul acordat în anul 2014, căror le solicit, în mod respectuos, să ne sprijine în mod activ și în perioada următoare.

**P R I M A R,**

**STEPANESCU MIHAI**